



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

SAGAS

DIPARTIMENTO DI STORIA,
ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA
ARTE E SPETTACOLO

**Seduta del Consiglio di Dipartimento del giorno 24 marzo 2025
VERBALE N. 4**

**VERBALE DEL CONSIGLIO
DIPARTIMENTO DI STORIA, ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA, ARTE E SPETTACOLO (SAGAS)
SEDUTA DEL 24 MARZO 2025**

L'anno 2025, addì 24 marzo, alle ore 9.00, presso l'Aula Magna di Via San Gallo 10, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo (SAGAS), convocato dal Direttore con nota prot. 64382 del 17/03/2025 per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale n. 2 del 20 febbraio 2025
3. Approvazione verbale n. 3 del 3 marzo 2025
4. Provvedimenti relativi alla didattica
 - 4.1. Programmazione didattica 24-25
 - 4.2. Programmazione didattica 25-26
 - 4.3. PF 60 CFU: incarichi di insegnamento
5. Master
6. Corsi di perfezionamento
7. Dottorato
8. Progetti di ricerca: fattibilità
9. Convenzioni per la ricerca
10. Unità di ricerca
11. Partecipazione progetti IFTS
 - 11.1 Bando 2024
 - 11.2 Bando 2025
12. Internazionalizzazione
13. Contratti di collaborazione: nuove attivazioni
14. Borse di ricerca
15. Autorizzazioni
16. Codice di autodisciplina donazioni
 - 16.1 Donazione Tigler
17. Variazioni di budget
18. Personale docente: parere congedo per attività di ricerca
19. Doppia affiliazione personale docente
20. Varie ed eventuali

IN SEDUTA RISTRETTA AI SOLI PROFESSORI ORDINARI E ASSOCIATI

21. Proposta di chiamata per la procedura selettiva per la copertura di 1 posto di Ricercatore a Tempo Determinato tipologia b) GSC 11/HIST-03, SSD HIST-03/A (Storia contemporanea).

	Professori ordinari e straordinari	P	AG	A
1	AGAMENNONE Maurizio			X
2	AZZARI Margherita	X		
3	CERVINI Fulvio	X		
4	DE MARCHI Andrea			X
5	DE ROBERTIS Teresa	X		
6	FELICI Lucia	X		
7	GAGLIARDI Isabella	X		
8	GUARDENTI Renzo	X		
9	IANDELLI Cristina	X		
10	LIVERANI Paolo	X		
11	LODA Mirella	X		
12	ROMEO Ilaria			X
13	SALVESTRINI Francesco	X		
14	TORRI Giulia	X		
15	ZORZI Andrea	X		
	Professori associati	P	AG	A
16	ALBERTI Maria Emanuela			X
17	ALCIATI Roberto	X		
18	BACCI Giorgio	X		
19	BARBOLANI DA MONTAUTO Maria Novella			X
20	BERTI Camillo	X		
21	BIANCHI Roberto		X	
22	BOTTONI Stefano		X	
23	BREDA Nadia			X
24	BUCCINO Laura			X
25	CAPPUCCINI Luca	X		
26	CATAGNOTI Amalia	X		
27	CECCHERINI Irene		X	
28	CHIODO Stella Sonia	X		
29	CONTARDI Federico			X
30	DELLI QUADRI Maria Rosa			X
31	DE SANTIS Mila	X		
32	D'OVIDIO Antonella	X		
33	FAINI Enrico			X
34	FATTORINI Gabriele	X		

35	GALFRE' Monica	X		
36	GALIMI Valeria		X	
37	GIOMETTI Cristiano		X	
38	GLIOZZO Elisabetta		X	
39	GNOCCHI Lorenzo		X	
40	LO VETRO Domenico	X		
41	MANGANI Marco	X		
42	MARTORANO Annantonia	X		
43	MASECCHIA Anna			X
44	MASTROROSA Ida Gilda	X		
45	MEGALE Teresa	X		
46	MELANI Igor		X	
47	NANNI Paolo	X		
48	NUCCIOTTI Michele		X	
49	PACINI Monica		X	
50	PAGNINI Caterina	X		
51	PAIANO Maria Antonia		X	
52	PEGAZZANO Donatella	X		
53	POGOSSIAN Zaroui		X	
54	PUCCI Marina	X		
55	PUTTILLI Matteo Girolamo	X		
56	ROSSI Emanuela	X		
57	SERENA Tiziana		x	
58	SIMONCINI Francesca		X	
59	TACCHI Francesca		X	
60	TARANTINO Giovanni	X		
61	TERENZI Pierluigi	X		
62	TIGLER Guido	X		
63	ZAMPERLIN Paola			X
64	ZANOTELLI Francesco			X
	Ricercatori	P	AG	A
65	BARBIERI Maria Chiara			X
66	BOURLESSAS Panagiotis - RTD/a	X		
67	CASOLI Sara - RTD/a	X		
68	CASTAGNINO Alessia - RTD/a		X	
69	CAVAROCCHI Francesca - RTD/b	X		
70	CRISTINI Marco - RTD/a		X	
71	FEDERICI Fabrizio - RTD/a	X		
72	FELLI Candida – RTD/a	X		
73	GUZZETTI Francesco – RTD/b		X	
74	MORRIELLO Rossana – RTD/b	X		

75	NERI Elisabetta – RTD/a		X	
76	PRUNO Elisa – RTD/a	X		
77	SARNO Giulia – RTD/b	X		
78	SONZINI Valentina – RTD/b	X		
79	STEFANI Gianluca – RTD/b	X		
	Rappresentanti studenti	P	AG	A
1	ALECCI Eva Silvia		X	
2	ARDIZZONE Giulia			X
3	BANCHETTI Lisa			X
4	BRUCIAMACCHIE Vittorio			X
5	CASTELLANI Teresa Flor			X
6	GORETTI Filippo			X
7	MARTINI Sara			X
8	MICHELINI JAVIERA Patricia			X
9	MUGNAINI Matteo			X
10	SANFILIPPO Marco			X
11	SAVINO Samuele			X
	Rappresentanti personale tecnico e amministrativo	P	AG	A
1	BOLOGNA Vincenzo			X
2	GAGLIANI Cristina	X		
	Responsabile Amministrativo di Dipartimento	P	AG	A
1	URBANI Silvia	X		

Presiede il Direttore del Dipartimento, Prof. Paolo Liverani, che, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 9.15.

Prima di iniziare la trattazione dei punti all'ordine del giorno, il Presidente chiede di aggiungere i seguenti punti all'ordine del giorno inviato in sede di convocazione:

3. Mozione precari; 4. Delega al Direttore per conferenze; 14. Erogazione liberale.

Il Consiglio approva all'unanimità. Pertanto l'ordine del giorno risulta essere il seguente:

1. **Comunicazioni**
2. **Approvazione verbale n. 2 del 20 febbraio 2025 e Verbale n. 3 del 3 marzo 2025**
3. **Mozione Precari**
4. **Delega al Direttore per conferenze**
5. **Provvedimenti relativi alla didattica**
 - 5.1. **Programmazione didattica 24-25**
 - 5.2. **Programmazione didattica 25-26**
 - 5.3. **PF 60 CFU: incarichi di insegnamento**
6. **Corsi di perfezionamento**

7. Master
8. Dottorato
9. Progetti di ricerca: fattibilità
10. Convenzioni per la ricerca
11. Partecipazione bando IFTS
 - 11.1 Bando 2024
 - 11.2 Bando 2025
12. Internazionalizzazione
13. Unità di Ricerca
14. Erogazione Liberale
15. Codice di Autodisciplina delle donazioni
 - 15.1 Donazione Prof. Tigler
16. Contratti di collaborazione
17. Autorizzazioni
18. Borse di Ricerca
19. Variazioni di budget
20. Personale docente: parere congedo per attività di ricerca
21. Doppia affiliazione personale docente
22. Varie ed eventuali

IN SEDUTA RISTRETTA AI SOLI PROFESSORI ORDINARI E ASSOCIATI

23. Proposta di chiamata per la procedura selettiva per la copertura di 1 posto di Ricercatore a Tempo Determinato tipologia b) GSC 11/HIST-03, SSD HIST-03/A (Storia contemporanea)

Funge da segretario verbalizzante la dott.ssa Silvia Urbani, Responsabile Amministrativo, fino al punto 22. Per il punto 23 funge da segretario verbalizzante il prof. Fulvio Cervini.

Si inizia quindi l'esame dei punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni

Il Presidente comunica che:

- Ha ottenuto l'abilitazione di prima fascia la collega Elisabetta Neri, le facciamo i nostri migliori complimenti.
- Nella graduatoria delle proposte per contratti di ricerca – stilata sulla base di una serie di parametri quali il numero di assegni di ricerca nel triennio 2022-2024, il numero dei progetti internazionali e la numerosità del dipartimento – il SAGAS è risultato 17°. Venerdì 21 sono stati pubblicati gli elenchi delle assegnazioni e all'università di Firenze sono andate 4 posizioni, dunque il SAGAS non potrà beneficiarne.
- In Senato è stata approvata la distribuzione PuOr che ammonta per quest'anno a 0,766. È poco più di quel che ci si poteva aspettare. Attendiamo però il CdA del 28 quando saranno conteggiati anche debiti e crediti del 2024. Noi dovremmo ricevere un residuo dell'anno passato ma servirà a cofinanziare il passaggio dei nostri due RtdB a PA. Le indicazioni sono quelle di non aggiungere nuove posizioni per PO e RTT, raccomandazione già proposta indipendentemente in CIA
- L'ateneo ha erogato il fondo archeologia
- Altri fondi dipartimentali (allega verbale Giunta e relativa tabella)
- La FUP annuncia che le sue pubblicazioni saranno indicizzate su Scopus

- Interviene la RAD: nella PA la modalità ordinaria di acquisti di beni e servizi è il buono d'ordine che presuppone una programmazione a fronte di un'esigenza per didattica/ricerca/terza missione. L'unica alternativa consentita dalla contabilità di Stato e dai Regolamenti interni UNIFI è il rimborso tramite fondo economale, a fronte di una dimostrata condizione di necessità e/o urgenza. Non sono consentiti rimborsi diretti sul cc della persona che sostiene la spesa.

2. Approvazione verbale n. 2 del 20 febbraio 2025 e Verbale n. 3 del 3 marzo 2025

Il Presidente pone in approvazione i verbali n. 2 del 20 febbraio 2025 e n. 3 del 3 marzo 2025. Il testo in approvazione è stato reso disponibile ai membri del Consiglio sulla cartella di google drive dedicata alla seduta odierna.

Il Presidente ricorda che i verbali sono pubblicati sul sito web del Dipartimento con accesso aperto.

Delibera n. 64/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- visti i documenti sottoposti all'approvazione
- considerato che alla data odierna non è pervenuta alcuna segnalazione contraria;

approva i verbali n. 2 del 20/02/2025 e n. 3 del 3 marzo 2025.

3. Proposta testo per mozione da approvare in Consiglio di Dipartimento, testo elaborato dall'Assemblea Precaria di Firenze

Negli ultimi mesi il governo ha annunciato un duplice intervento nei confronti dell'Università che riteniamo estremamente preoccupante. In primo luogo, troviamo sbagliata la riforma del pre-ruolo, che moltiplica le forme contrattuali per il personale non strutturato introducendo cinque nuove figure (assistenti di ricerca junior e senior, contrattisti post-doc, contrattisti di ricerca e professori aggiunti), tutte a tempo determinato, per la maggior parte retribuite attraverso borse senza alcuna delle tutele associate al lavoro subordinato. In secondo luogo, siamo allarmati per le conseguenze dell'ingente taglio al fondo di finanziamento ordinario, in un contesto in cui le Università sono già sotto organico, e con la spesa pubblica per l'istruzione terziaria (0,3% del PIL) a un livello significativamente inferiore rispetto a quello della media europea (0,6% in Spagna, 0,7% in Francia, 0,9% in Germania).

Già oggi dottorandi, assegnisti, ricercatori e docenti a contratto ricoprono un ruolo fondamentale nell'erogazione della didattica e nel supporto alla ricerca, contribuendo alla sostenibilità dell'offerta da una condizione di lavoro precario e sottopagato. La riforma del pre-ruolo, i tagli a cui si accompagna, oltre che la fine dei progetti PNRR prevista per il 2026, rischiano di rendere ancora più lungo, incerto e oneroso il percorso professionale del personale precario. Tali interventi, oltre a produrre effetti negativi per le prospettive di carriera dei colleghi più direttamente interessati, avranno ricadute non trascurabili e sicuramente dannose per il sistema universitario nel suo complesso. Nonostante l'evidenza di questi rischi, come spesso accade quando le riforme interessano la parte più debole della comunità universitaria, la visibilità mediatica del provvedimento e le iniziative politiche intraprese dai singoli Atenei per sensibilizzare sul tema sono passate sotto silenzio.

Ricordiamo invece la [lettera alla Ministra Bernini](#), sui provvedimenti annunciati, sottoscritta ad oggi da oltre 150 società scientifiche e consulte universitarie, tra cui molte di quelle che rappresentano i colleghi dei SSD afferenti al dipartimento SAGAS.

Per questi motivi, il Consiglio del Dipartimento Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo solidarizza con la mobilitazione di precarie e precari della ricerca che si va organizzando a Firenze e in tutta Italia. Esprime inoltre grande preoccupazione per gli scenari che si vanno delineando, conseguenza del combinato disposto della riforma Resta-Bernini e dei tagli ai finanziamenti erogati. Il Consiglio chiede inoltre con forza alla Rettrice di rappresentare le preoccupazioni della comunità accademica in tutte le sedi pubbliche e negli organi a cui partecipa nell'adempimento delle sue funzioni, a partire dalla CRUI, oltre che stimolare occasioni di discussione e confronto all'interno dell'Ateneo di Firenze.

Al termine dell'esposizione il Consiglio del Dipartimento Sagas assume la seguente delibera.

Delibera n. 65/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- sentita l'esposizione del Direttore con riferimento alla situazione dei precari degli Atenei Italiani;
- considerata l'importanza dell'iniziativa;

approva la mozione a tutela dei precari delle Università italiane sopra esposta e chiede con forza alla Rettrice di rappresentare le preoccupazioni della comunità accademica in tutte le sedi pubbliche e negli organi a cui partecipa nell'adempimento delle sue funzioni.

4. Delega al Direttore per conferenze

Il Presidente ricorda che la procedura per l'affidamento di incarichi per singole docenze, giornate formative, seminari o conferenze a studiosi o professionisti prevede che dopo la richiesta da parte del Responsabile Scientifico di un progetto di ricerca, del Coordinatore di un Master o di un Dottorato, la stessa sia oggetto di approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento.

Al fine di rendere il processo più veloce è prevista la possibilità che il Consiglio stesso deleghi all'approvazione delle pratiche di cui sopra il Direttore di Dipartimento, il quale conferirà l'incarico direttamente nell'istanza presentata dal responsabile scientifico, firmata dall'assegnatario dei fondi e sottoscritta per accettazione dall'incaricato.

Al termine dell'esposizione il Consiglio del Dipartimento Sagas assume la seguente delibera.

Delibera n. 66/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- richiamata la procedura per l'affidamento di incarichi per singole docenze, giornate formative, seminari o conferenze a studiosi o professionisti;
- considerata la necessità di snellire e velocizzare il processo;

approva la delega al Direttore per l'affidamento di incarichi per singole docenze, giornate formative, seminari o conferenze a studiosi o professionisti.

5. Provvedimenti relativi alla didattica

5.1. Programmazione didattica 24/25

5.1.1 Nulla Osta Incarichi Insegnamento 2024/25

Il Presidente rende noto che, in virtù della regolamentazione dei contratti esterni di insegnamento, si è reso necessario l'acquisizione dei Nulla Osta rilasciati dalle Amministrazioni di appartenenza, necessari ai titolari di contratti di insegnamento per lo svolgimento delle proprie attività di relative alla programmazione didattica dell'anno accademico 2024/25.

I docenti titolari di contratti di insegnamento per i quali sono stati acquisiti i relativi nulla osta sono:

- Bonechi Maddalena, corso B027
- Bravi Giulia, corso B028
- Caputo Caterina, corso B028
- Carabellese Bruno, corso B115
- Caramico Virginia, corso B115
- Citrini Matteo, corso B028 e B195
- Di Brino Andreina, corso B027
- Fochetti Beatrice, corso B060
- Froio Camilla, corso B001
- Giusti Emanuele, corso B111
- Liberto Antonia, corso B028
- Michelacci Fiammetta, corso B115
- Muraca Simone, corso B195
- Pacini Felicita, corso B198
- Scabelli Stella, corso B027
- Sergi Lorenzo, corso B001
- Vallieri Lorena, corso B027 e B195
- Vecchio Erica, corso B001
- Venuti Lorenzo, corso B195
- Warbinek Livio, corso B001

Al termine dell'esposizione il Consiglio del Dipartimento SAGAS assume la seguente delibera.

Delibera n 67/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- visto il Regolamento per incarichi di insegnamento;

prende atto dell'acquisizione dei nulla osta per lo svolgimento delle attività didattiche dei titolari di incarichi di insegnamento sopra richiamati.

5.2 Programmazione didattica 25/26

5.2.1 Didattica erogata 25/26

Il Consiglio della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione, in data 14 Marzo 2025, ha espresso parere favorevole in merito alla Didattica erogata per l'anno accademico 2025/26. Sono state pertanto trasmesse le tabelle in formato Excel per ogni singolo Corsi di Laurea afferente al nostro Dipartimento.

Inoltre, ci è stata inviata l'intera programmazione didattica dei suddetti Corsi sia in formato Word sia sotto forma di tabella Excel, estrapolando inoltre, in una tabella a parte la programmazione relativa al primo anno 2025/26.

Si allegano le già citate tabelle, parte integrante del presente verbale, accompagnate dalla programmazione per cui la Scuola ha espresso parere favorevole.

Al termine dell'esposizione il Consiglio del Dipartimento SAGAS assume la seguente delibera.

Delibera n 68/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- preso atto della nota della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione, relativa alla didattica erogata 25/26, trasmessa con prot.n 67984;

delibera il quadro complessivo della didattica erogata per l'anno 25/26 come trasmesso con nota prot. n. 67984 dalla Scuola di Studi Umanistici e della Formazione e riportata nelle tabelle allegate al presente verbale di cui fa parte integrante.

5.2.2 Regolamenti Didattici 2025/26

Il Consiglio della Scuola di Studi umanistici e della formazione, in data 20 Marzo 2025, con nota prot. n. 67452 ha espresso parere favorevole in merito alle modifiche testuali e tabellari dei Regolamenti Didattici per l'anno accademico 2025/26. Si propongono quindi in allegato al presente verbale, di cui fanno parte integrante, i documenti relativi alle modifiche per ogni singolo Corsi di Laurea appartenente al nostro Dipartimento.

Al termine dell'esposizione il Consiglio del Dipartimento SAGAS assume la seguente delibera.

Delibera n 69/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- preso atto della nota della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione, relativa alle modifiche testuali e tabellari dei Regolamenti Didattici per l'anno accademico 2025/26, trasmessa con prot. n 67452;

delibera le modifiche testuali e tabellari ai Regolamenti didattici per l'anno 25/26 come trasmesso con nota prot. n. 67452/2025 dalla Scuola di Studi Umanistici e della Formazione e riportata nei documenti allegati al presente verbale di cui fanno parte integrante.

5.2.3 Attribuzione di compiti didattici ai ricercatori a tempo indeterminato e tempo determinato art. 24 c. 1

Il Presidente comunica che con riferimento alle indicazioni sui compiti di didattica integrativa dei ricercatori a tempo indeterminato e determinato art. 24 c. 1: Compiti di didattica integrativa e di servizi agli studenti; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato, i seguenti cds hanno presentato le seguenti indicazioni.

CDS B001 Storia e tutela dei beni archeologici, artistici, archivistici, e librari – Trasmissione verbale Consiglio del 25.02.2025

1. Felli Candida. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato). Membro del comitato per la didattica.
2. Pruno Elisa. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti:

assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato). Delegato alla gestione dell'orario delle lezioni e delle commissioni di tesi.

3. Castagnino Alessia. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato). Delegato per la disabilità.

4. Guzzetti Francesco. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato). Delegata agli stage e ai tirocini, curriculum di Beni Artistici; membro della commissione Erasmus.

5. Rossana Morriello. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato). Delegata al sito Web, alla piattaforma Moodle e all'informatica; membro della commissione Erasmus.

6. Sonzini Valentina. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato). Membro della commissione per la redazione della matrice di Tuning.

7. Neri Elisabetta. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato). Delegata all'orientamento.

CDS B027 DAMS - Trasmissione verbale Consiglio del 25.02.25

1. Casoli Sara. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato)

2. Cristini Marco. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato)

3. Gianluca Stefani. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento

studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato

CDS B028 PROGEAS

Non ci sono ricercatori in servizio

CDS B040 Storia - Trasmissione verbale Consiglio del 25.02.2025

1. Marco Cozzani. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato.
2. Alessia Castagnino. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato.
3. Elisa Pruno. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato.

CDS B060 Archeologia Trasmissione verbale Consiglio del 17.02.25

1. Felli Candida. Compiti di didattica integrativa: esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale, ricevimento studenti, assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato, membro del Comitato per la didattica (per gli accessi e i piani di studio), delegato alla verifica dei piani di studio del cds.
2. Pruno Elisa. Compiti di didattica integrativa: esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale, ricevimento studenti, assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato.
3. Neri Elisabetta. Compiti di didattica integrativa: esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale, ricevimento studenti, assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato.

CDS B084 Scienze archivistiche e biblioteconomiche - Trasmissione verbale Consiglio del 26.02.2025

1. Si assegnano alla dottoressa Valentina Sonzini (RTDb) i seguenti compiti di didattica integrativa: esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e copresenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati. Inoltre le sono stati attribuiti i seguenti servizi agli studenti: ricevimento studenti; assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza alla elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato. La dott.ssa Valetnina Sonzini e responsabile

della Qualità, delegata all'orientamento, delegata stage e tirocini per il settore Bibliologia e Bibliografia; delegata sito web piattaforma Moodle; delegata per la comunicazione; delegata per la disabilità.

2. Si assegnano alla dottoressa Rossana Morriello (RTDb) i seguenti compiti di didattica integrativa: esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e copresenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati. Inoltre le sono stati attribuiti i seguenti servizi agli studenti: ricevimento studenti; assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza alla elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato; è inoltre delegata ai piani di studio, crediti linguistici e di laboratorio, è delegata Erasmus e internazionalizzazione, rappresentante del CdS all'interno della Commissione Paritetica Docenti Studenti della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione.

CDS B097 Scienze dello Spettacolo – Trasmissione verbale Consiglio del 28.02.2025

1. Sara Casoli. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato).

2. Gianluca Stefani. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato).

3. Giulia Sarno. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato).

CDS B111 Scienze storiche - Trasmissione verbale Consiglio del 22.02.24 con lettera prot. n. 52477 del 06.03.24

1. Gianmarco Alderotti. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in entrata, in ingresso e in uscita; tutorato). Delegato per i Processi di comunicazione e redattore sito web del Corso di studio Scienze storiche

2. Alessia Castagnino. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato). Membro Comitato per la didattica

del Corso di Studio in Scienze Storiche – Delega Raccolta Dati su opportunità di formazione post-laurea presso istituzioni accademiche ed enti nazionali ed internazionali.

3. Francesca Cavarocchi. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato). Responsabile Qualità del CdS e Membro del GdR.

4. Valeria Cerretano. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato).

5. Marco Cristini. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato).

CDS B115 Storia dell'arte Trasmissione verbale Consiglio del 27.02.25

1. Tiziana Serena. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato. Responsabile della qualità.

2. Lorenzo Gnocchi. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato. Delegato all'orientamento.

3. Francesco Guzzetti. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato. Delegato ERASMUS-Socrates e relazioni internazionali.

4. Gabriele Fattorini. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato. Delegato per stage e tirocini.

5. Cristiano Giometti. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti: assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato. Referente sito Web.

6. Giorgio Bacci. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti; assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in ingresso e in uscita; tutorato. Delegato alle disabilità.

CDS B231 Geography, Spatial Management, Heritage for International Cooperation - Trasmissione verbale Consiglio del 26.02.25

1. Bourlessas Panagiotis. Compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curricolare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti; assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza all'elaborazione delle tesi di laurea; orientamento allo studio in entrata, in ingresso e in uscita; tutorato).

Al termine dell'esposizione il Consiglio del Dipartimento SAGAS assume la seguente delibera

Delibera n 70/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- verificate le indicazioni fornite da ciascun corso di studio con riferimento alle attribuzioni di compiti didattici ai ricercatori a tempo indeterminato e tempo determinato art. 24 c. 1

approva le attribuzione di compiti didattici ai ricercatori a tempo indeterminato e tempo determinato art. 24 c. 1, secondo quanto esposto in narrativa.

5.2.4 Docenti di riferimento a.a. 2025/26

In merito all'argomento in oggetto, il Consiglio di Dipartimento, prende in esame le delibere dei Consigli dei Corsi di Studio in relazione ai docenti di riferimento per l'anno accademico 2025/26. La tabella in allegato che fa parte integrante del presente verbale riporta i nominativi degli stessi con evidenziate le modifiche rispetto all'anno accademico 2024/25.

Il Dipartimento inoltre, in merito ai docenti a contratto si impegna a procedere al bando o rinnovo dei suddetti in tempo utile per l'inserimento nella SUA da parte dell'Area Servizi alla Didattica.

Di seguito si riportano i nominativi:

L DAMS

Prof.ssa BONECHI Maddalena (rinnovo R2ETL)

Prof.ssa DI BRINO Andreina (rinnovo R2ETL)

LM Scienze Archivistiche e biblioteconomiche

Prof.ssa GIAMBASTIANI Laura (rinnovo R2ETL)

LM Scienze della Formazione primaria

Prof.ssa PACINI Felicita (rinnovo R2ETL)

LM Scienze dello Spettacolo

Prof. NEPI Luigi (rinnovo R2ETL)

Al termine dell'esposizione il Consiglio del Dipartimento SAGAS assume la seguente delibera

Delibera n 71/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- viste le delibere dei Consigli dei Corsi di Studio in relazione ai docenti di riferimento per l'anno accademico 2025/26

approva la tabella in allegato che fa parte integrante del presente verbale e che riporta i nominativi degli stessi con evidenziate le modifiche rispetto all'anno accademico 2024/25; in merito ai docenti a contratto si impegna a procedere al bando o rinnovo dei suddetti in tempo utile per l'inserimento nella SUA da parte dell'Area Servizi alla Didattica

5.2.5 Programmazione Didattica Altre Scuole 2025/26

In merito all'argomento in oggetto, le altre scuole dell'Università che hanno all'interno dei loro CDL insegnamenti con SSD appartenenti al nostro Dipartimento, ci hanno inviato tramite Titulus la loro documentazione e, più precisamente ci sono pervenute le programmazioni delle seguenti Scuole:

Scuola di Scienze Politiche

Scuola di Scienze della Salute Umana

Scuola di Economia e Management

Scuola di Psicologia

Scuola di Architettura

Si allegano le tabelle inviate dalle suddette scuole per la relativa approvazione.

Al termine dell'esposizione il Consiglio del Dipartimento SAGAS assume la seguente delibera

Delibera n 72/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- viste le delibere relative alla programmazione didattica della Scuola di Scienze Politiche, Scienze della Salute Umana, Economia e Management, Psicologia, Architettura

approva la programmazione didattica delle Scuole di Scienze Politiche, Scienze della Salute Umana, Economia e Management, Psicologia, Architettura, come esposta nelle tabelle che fanno parte integrante del presente verbale.

5.2.6 Richiesta di parere sulla riduzione del carico didattico della prof.ssa Silvia Salvatici, professore ordinario, SSD HIST-03/A (Storia contemporanea)

Il Dipartimento di Scienze Politiche, co-referente con il nostro Dipartimento per il SSD HIST-03/A (Storia Contemporanea), richiede il parere di competenza riguardo alla riduzione del carico orario della prof.ssa Silvia Salvatici, professore ordinario afferente al suddetto SSD.

Il carico didattico della Prof.ssa Salvatici risulta pari a 66 ore di didattica frontale, inferiore al numero minimo di ore compreso fra 96 e 120 di attività di didattica frontale presso Corsi di Studio, Scuole di Specializzazione e di Dottorato, come previsto dall'art. 2, comma 3, del Regolamento di

Ateneo che disciplina le attività didattiche e di ricerca dei docenti (decreto rettorale 14 gennaio 2019, n. 48).

Si ricorda tuttavia che la prof.ssa Salvatici è Responsabile del progetto di ricerca *Humanitarianism and Mediterranean Europe: A Transnational and Comparative History (1945-1990) - HumanEuroMed*, finanziato dalla Commissione Europea nell'ambito del Programma *Horizon 2020 ERC*.

Al termine dell'esposizione il Consiglio del Dipartimento SAGAS assume la seguente delibera

Delibera n.73/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- vista la richiesta del Dipartimento di Scienze Politiche, coreferente con il Dipartimento SAGAS del SSD HIST-03/A, relativa al parere di competenza sulla riduzione del carico orario della Prof.ssa Silvia Salvatici;
- verificato che la Prof.ssa Silvia Salvatici è Responsabile del progetto di ricerca *Humanitarianism and Mediterranean Europe: A Transnational and Comparative History (1945-1990) - HumanEuroMed*, finanziato dalla Commissione Europea nell'ambito del Programma *Horizon 2020*;

approva la riduzione del carico didattico della prof.ssa Silvia Salvatici a 66 ore di didattica frontale.

5.3 PF 60 CF: incarichi di insegnamento

Anche quest'anno, l'Università degli Studi di Firenze, offre la possibilità per i futuri docenti delle scuole secondarie di conseguire i CFU utili ai propri insegnamenti. Per quanto riguarda il percorso di questo anno accademico, il Dipartimento SAGAS, in virtù di quelli che sono i Settori Scientifico Disciplinari di propria competenza, mette al bando i seguenti insegnamenti:

In merito alla Classe A021, di cui la prof.ssa Zamperlin Paola è Direttrice abbiamo i seguenti insegnamenti:

- Teoria e metodi per la didattica della geografia (M-GGR/01) 1 CFU
- Didattica per le rappresentazioni geografiche (M-GGR/01) 1 CFU
- Didattica della geografia politica (M-GGR/01) 2 CFU

In merito alla Classe A054, di cui il prof. Cervini Fulvio è Direttore abbiamo i seguenti insegnamenti:

- Didattica della storia dell'arte (ARTE-01/D) - 1 CFU
- Elementi di storia della critica d'arte (ARTE-01/D) - 2 CFU
- Risorse digitali per la storia dell'arte (ARTE-01/D) - 1 CFU
- Didattica di tecniche artistiche e restauro (ARTE-01/D) - 2 CFU

In merito agli insegnamenti di Storia di cui la prof.ssa Galfrè Monica è referente abbiamo i seguenti insegnamenti:

- Didattica della storia moderna e contemporanea (HIST-03/A) 1 CFU condiviso tra le Classi A012, A019 ed A022
- Didattica della storia. Problemi generali (HIST-03/A) 2 CFU

Al termine dell'esposizione il Consiglio del Dipartimento SAGAS assume la seguente delibera

Delibera n.74/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- visto le richieste pervenute al Dipartimento di attivazione dei sopra richiamati incarichi di insegnamento;

approva l'emanazione dei bandi per i seguenti insegnamenti:

Classe A021, di cui la prof.ssa Zamperlin Paola è Direttrice:

- Teoria e metodi per la didattica della geografia (M-GGR/01) 1 CFU
- Didattica per le rappresentazioni geografiche (M-GGR/01) 1 CFU
- Didattica della geografia politica (M-GGR/01) 2 CFU

Classe A054, di cui il prof. Cervini Fulvio è Direttore:

- Didattica della storia dell'arte (ARTE-01/D) - 1 CFU
- Elementi di storia della critica d'arte (ARTE-01/D) - 2 CFU
- Risorse digitali per la storia dell'arte (ARTE-01/D) - 1 CFU
- Didattica di tecniche artistiche e restauro (ARTE-01/D) - 2 CFU

Insegnamenti di Storia di cui la prof.ssa Galfrè Monica è referente:

- Didattica della storia moderna e contemporanea (HIST-02/A) 1 CFU condiviso tra le Classi A012, A019 ed A022
- Didattica della storia. Problemi generali (HIST-02/A) 1 CFU

6. Corsi di perfezionamento: attivazione corso di perfezionamento *International Operators practitioners in the Safeguarding of Cultural Heritage in Fragile Contexts*

Con nota del 18 febbraio 2025 (prot. 0036198 del 18/02/2025) il Dirigente ad interim per l'Area Didattica, dott. Marco degli Esposti, ha avviato l'iter per le proposte di istituzione di corsi post laurea (Master, Perfezionamento e aggiornamento professionale) per l'a.a. 2025-2026.

Nella nota avente ad oggetto "Offerta Post-Laurea anno accademico 2025-2026. Proposte istituzione corsi Master, Perfezionamento post-laurea e Aggiornamento professionale – scadenza 31 marzo 2025" si stabilisce che i Dipartimenti interessati trasmettano la propria delibera di approvazione entro la fine di questo mese.

Il Prof. Matteo Girolamo Puttilli e la Prof. Mirella Loda hanno inviato ai nostri uffici la modulistica predisposta dall'Ateneo con la nuova richiesta di attivazione, per l'a.a. 2025-26, del corso di perfezionamento ***International Operators practitioners in the Safeguarding of Cultural Heritage in Fragile Contexts***. Con altra denominazione, anche negli scorsi due anni accademici era stata tentata l'attivazione dello stesso corso. Per l'a.a. 2025-26 si propone una edizione modificata in alcuni elementi, come il periodo di erogazione e la quota di partecipazione.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n. 75/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità

- vista la nota del Dirigente ad interim per l'Area Didattica, dott. Marco degli Esposti del 18 febbraio 2025 (prot 0036198 del 18/02/2025) "Offerta Post-Laurea anno accademico 2025-2026. Proposte istituzione corsi Master, Perfezionamento post-laurea e Aggiornamento professionale – scadenza 31 marzo 2025";
 - vista la proposta di attivazione del corso di perfezionamento *International Operators practitioners in the Safeguarding of Cultural Heritage in Fragile Contexts* per l'a.a. 2025-26;
 - visto il piano finanziario di previsione proposto per il corso di perfezionamento *Operators practitioners in the Safeguarding of Cultural Heritage in Fragile Contexts* per l'a.a. 2025-26;
- a) approva la proposta di attivazione e la proposta di piano finanziario, per l'a.a. 2025-26, del corso di perfezionamento *International Operators practitioners in the Safeguarding of Cultural Heritage in Fragile Contexts*;
- b) autorizza l'invio delle stesse al Settore Master, Post-laurea e Formazione professionalizzante per gli adempimenti conseguenti.

7. Master

7. 1. Modifiche docenze Master "Narrare la Storia" 2024-25

Il Presidente comunica di aver ricevuto comunicazione riguardante la necessità di apportare diverse modifiche alle docenze del master "Narrare la Storia. Divulgazione multimediale del sapere storico", a.a. 2024/25. Si allega il vecchio prospetto approvato nel Consiglio di Dipartimento del 17/04/2024 e il nuovo.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la delibera seguente.

Delibera n. 76/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- Visto il prospetto delle docenze precedentemente approvato;
- Vista la necessità di apportare modifiche all'organizzazione didattica del master

approva le modifiche proposte alle docenze del master "Narrare la Storia. Divulgazione multimediale del sapere storico" 2024-25, secondo il prospetto aggiornato allegato.

7. 2. Conferimento diretto Master "Narrare la Storia" 2024-25

Il Presidente comunica la richiesta, nell'ambito del master "Narrare la Storia. Divulgazione multimediale del sapere storico", a.a. 2024/25, di procedere con il conferimento diretto dell'insegnamento "Antiche carte: archivi nell'età medievale e moderna", HIST-04/C, alla professoressa Laura Giambastiani (si allega scheda informativa di sintesi). Secondo le "Linee guida per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi

di insegnamento da parte del Nucleo di Valutazione" (1.1.d), il curriculum della suddetta docente è escluso dalla valutazione da parte del Nucleo.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la delibera seguente.

Delibera n. 77/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- Visto il Regolamento di Ateneo vigente per la disciplina degli incarichi di insegnamento;
- Viste le *Linee guida per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento* (artt.2, c.1 lett. r) e 23, c.1 della L. 240/2010) approvate nella seduta del Nucleo di Valutazione del 29 aprile 2024;
- Considerato che la copertura di un insegnamento nell'ambito del Master "Narrare la Storia. Divulgazione multimediale del sapere storico", a.a. 2024/25 può avvenire tramite conferimento diretto, ai sensi dell'art. 23 comma 1 della L. 240/2010;
- Rilevato che tale affidamento può essere conferito senza necessità di sottoporre il CV alla valutazione di congruità da parte del Nucleo di Valutazione, come previsto dalle linee guida;
- Accertato che l'incarico risponde ai requisiti previsti dal punto d) delle suddette linee guida secondo cui non vanno sottoposti a verifica i curricula di *"coloro che siano stati per almeno tre anni professori (di prima o seconda fascia) oppure ricercatori di ruolo in un Ateneo italiano, inquadrati nel SSD dell'insegnamento o nel macrosettore al quale il SSD dell'insegnamento appartiene"*;
- Visto il curriculum della Prof.ssa Laura Giambastiani

approva il conferimento diretto dell'insegnamento "Antiche carte: archivi nell'età medievale e moderna" alla suddetta docente.

7. 3. Modifica piano finanziario master "Narrare la Storia" 2024-25

Il Presidente comunica che, in seguito all'adeguamento del piano di studi e alla constatazione effettivo numero di iscritti all'edizione 2024-25 del master "Narrare la Storia. Divulgazione multimediale del sapere storico", viene presentato il nuovo piano finanziario rimodulato, considerata anche la disponibilità di vecchi fondi da cui attingere.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la delibera seguente.

Delibera n.78 /2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- Visto l'adeguamento del piano di studi;
- Visto il numero effettivo di iscritti
- Considerata la disponibilità economica derivata da fondi delle precedenti edizioni del master

approva il nuovo piano finanziario del master "Narrare la Storia. Divulgazione multimediale del sapere storico" per l'a.a. 2024-25.

7. 4. Attivazione master "Narrare la Storia" 2025-26

Il Presidente comunica di aver ricevuto richiesta da parte della professoressa Lucia Felici di attivazione dell'edizione 2025-26 del master di II livello "Narrare la Storia. Divulgazione multimediale del sapere storico". Si allega proposta di piano di studi, previsione del piano finanziario, scheda informativa e scadenziario.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la delibera seguente.

Delibera n.79/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- Visto il *Regolamento per la istituzione ed il funzionamento dei Corsi di Master universitari* emanato con Decreto rettorale, 22 febbraio 2011, n. 167 – prot. n. 12875;
- Vista la nota dirigenziale *Offerta Post-Laurea anno accademico 2025-2026. Proposte istituzione corsi Master, Perfezionamento post-laurea e Aggiornamento professionale – scadenza 31 marzo 2025* - prot. n. 36198/2025;
- Vista la richiesta di attivazione del master di II livello "Narrare la Storia. Divulgazione multimediale del sapere storico" per l'a.a. 2025-26;
- Visti piano di studi, previsione del piano finanziario, scheda informativa e scadenziario allegati

approva l'attivazione del master "Narrare la Storia. Divulgazione multimediale del sapere storico" per l'a.a. 2025-26.

7. 5. Attivazione master "Musica dal vivo" 2025-26

Il Presidente comunica di aver ricevuto richiesta, da parte del professore Marco Mangani, di attivazione dell'edizione 2025-26 del master di I livello "Creazione e sviluppo di un nuovo pubblico per la musica dal vivo". Si allega proposta di piano di studi, previsione del piano finanziario e scheda informativa.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la delibera seguente.

Delibera n. 80/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- Visto il *Regolamento per la istituzione ed il funzionamento dei Corsi di Master universitari* emanato con Decreto rettorale, 22 febbraio 2011, n. 167 – prot. n. 12875;
- Vista la nota dirigenziale *Offerta Post-Laurea anno accademico 2025-2026. Proposte istituzione corsi Master, Perfezionamento post-laurea e Aggiornamento professionale – scadenza 31 marzo 2025* - prot. n. 36198/2025;
- Vista la richiesta di attivazione del master di I livello "Creazione e sviluppo di un nuovo pubblico per la musica dal vivo" per l'a.a. 2025-26 da parte del professore Marco Mangani;
- Visto il piano di studi, la previsione del piano finanziario e scheda informativa

approva l'attivazione del master "Creazione e sviluppo di un nuovo pubblico per la musica dal vivo" per l'a.a. 2025-26.

7. 6. Modifica docenze master "Archivistica e Biblioteconomia" 2024-26 - RATIFICA

Il Presidente fa presente che all'interno del master biennale di II livello "Archivistica e biblioteconomia" 2024-26 si è vista necessaria una modifica delle docenze da contratti di conferimento diretto a contratti a bando. Diversamente da quanto approvato nel Consiglio di Dipartimento del 26 novembre 2024, in seguito alla ricezione del chiarimento, da parte dell'ufficio preposto, della corretta interpretazione delle Linee guida e analizzato il Regolamento d'Ateneo in materia, si è proceduto con l'emanazione di bandi di affidamento per gli insegnamenti "Modelli concettuali catalografici", "Archivi delle Università" e "Dematerializzazione degli archivi", in precedenza inquadrati come conferimenti diretti.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la delibera seguente.

Delibera n. 81/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- Viste le "Linee guida per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento da parte del Nucleo di Valutazione";
- Visto il Regolamento in materia di incarichi di insegnamento (emanato con D.R. n. 1033 del 23 agosto 2022 e modificato con i DD.RR. n. 221 del 28 febbraio 2023 e n. 1095 del 2 agosto 2024);
- Vista la Legge del 30 dicembre 2010, art. 23;

approva a ratifica l'emanazione dei bandi per gli insegnamenti "Modelli concettuali catalografici", "Archivi delle Università" e "Dematerializzazione degli archivi" all'interno del master biennale di II livello "Archivistica e biblioteconomia" 2024-26.

8. Dottorato

8. 1 Dottorato: attivazione XLI ciclo Dottorato in Studi Storici

A seguito di comunicazione inviata ai Dipartimenti da parte del settore Dottorati di Ricerca dell'Ateneo in data 7 marzo 2025, siamo stati informati che l'istituzione dei corsi di dottorato del XLI ciclo e la ripartizione delle borse di Ateneo saranno all'esame degli organi accademici nel mese di aprile, rispettivamente Senato il 15 e CdA il 30.

Si è resa quindi necessaria la delibera dell'istituzione dei corsi afferenti al nostro dipartimento entro il 10 aprile, attenendosi a quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca. Il bando ordinario sarà pubblicato, come lo scorso anno, entro la metà di maggio.

La Prof.ssa Giulia Torri, coordinatrice del dottorato in Studi Storici, ha inviato una proposta di attivazione dettagliata che contempla tutti i punti elencati nell'art. 5 del Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, allegata al presente verbale, di cui fa parte integrante.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n. 82/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità

- vista la richiesta dell'Ufficio Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Firenze (prot. n. 72622 del 27.03.2025);
- visto l'art. 5.1 del Regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca (Repertorio n. 5595/2022 Prot. n. 103415 del 12.05.2022)
- vista la proposta di attivazione del 41° ciclo del Dottorato in Studi Storici pervenuta dalla prof.ssa Giulia Torri, coordinatrice del Dottorato;
- a) approva la proposta di attivazione del 41° ciclo per il Dottorato in Studi Storici allegata alla presente delibera
- b) autorizza l'invio delle stesse al Settore Dottorato di ricerca per gli adempimenti conseguenti.

8.2 Dottorato: attivazione XLI ciclo Dottorato in Storia delle Arti e dello Spettacolo (SASPE)

A seguito di comunicazione inviata ai Dipartimenti da parte del settore Dottorati di Ricerca dell'ateneo in data 7 marzo 2025, siamo stati informati che l'istituzione dei corsi di dottorato del XLI ciclo e la ripartizione delle borse di Ateneo saranno all'esame degli organi accademici nel mese di aprile, rispettivamente Senato il 15 e CdA il 30.

Si è resa quindi necessaria la delibera dell'istituzione dei corsi afferenti al nostro dipartimento entro il 10 aprile, attenendosi a quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca.

Il bando ordinario sarà pubblicato, come lo scorso anno, entro la metà di maggio, mentre l'uscita del del bando "Pegaso", che riguarda il dottorato in Storia delle Arti e dello Spettacolo, sarà concordata con i coordinatori interessati.

Il collegio docenti del dottorato in Storia delle Arti e dello Spettacolo ha approvato in data 21 marzo 2025, il formulario descrittivo di progetto di attivazione del XLI ciclo. Tale proposta è stata formulata nel modulo predisposto dalla Regione Toscana per la partecipazione all'avviso regionale per il finanziamento delle borse di dottorato Pegaso, a cui il Dottorato in Storia delle Arti e dello Spettacolo delle Università di Firenze (capofila), Pisa e Siena partecipa con successo da anni. Il formulario di cui sopra è allegato al presente verbale e ne fa parte integrante

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n. 83/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità:

- vista la richiesta del Settore Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Firenze (prot. n. 72622 del 27.03.2025);;
- visto l'art. 5.1 del Regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca (Repertorio n. 5595/2022 Prot. n. 103415 del 12.05.2022);
- visto *l'Avviso regionale per il funzionamento dei corsi di dottorato organizzati in rete fra*

università, istituti universitari ed enti di ricerca anche in collaborazione con imprese attivati nell'AA 2025/26 - ciclo XLI – borse di Dottorato "Pegaso" anno 2025;

- vista la proposta di attivazione del 41° ciclo del Dottorato in Storia delle Arti e dello Spettacolo approvata dal Collegio docenti del dottorato in data 21 marzo 2025 ;
- a) approva la proposta di attivazione del 41° ciclo per il Dottorato in Storia delle Arti e dello Spettacolo allegata alla presente delibera;
- b) autorizza l'invio delle stesse al Settore Dottorato di ricerca per gli adempimenti conseguenti.

9. Progetti di ricerca: fattibilità

9.1 Il Presidente comunica di avere ricevuto da parte della Prof.ssa Emanuela Rossi una nota in cui chiede che il Consiglio di Dipartimento esprima parere favorevole in ordine alla proposta "EUniShield - Safeguarding European Higher Education Institutions from External Interference and" presentata nell'ambito del programma ERASMUS+ KA2 in qualità di capofila.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n. 84/2025

Il Consiglio del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo, all'unanimità,

- preso atto della nota ricevuta da parte della Prof.ssa Rossi in cui chiede che il Consiglio di Dipartimento esprima parere favorevole a ratifica in ordine alla proposta "EUniShield - Safeguarding European Higher Education Institutions from External Interference and Lasting Disruption" presentata nell'ambito del programma ERASMUS+ KA2 in qualità di capofila;
- viste le Linee Guida per la partecipazione ai Programmi dell'Unione Europea (diretti e indiretti) approvate con delibera del Senato Accademico del 26/4/2018 e del Consiglio di Amministrazione del 25/5/2018;
- vista la circolare 16697 del 03/03/2014;
- vista la nota 102763 del 22/12/2014;
- preso atto che dal 1 giugno 2016 è stata istituita l'Anagrafe della ricerca, che permette l'inserimento da parte dei proponenti delle proposte progettuali online affinché il Consiglio di Dipartimento possa esprimersi sulla fattibilità del progetto e quindi consentire al Direttore di procedere alla firma degli atti legati alla presentazione della proposta;
- richiamato il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il correlato decreto n.580 di cui al prot. 85920 del 24/5/2018 per l'individuazione dei soggetti del trattamento dei dati personali - Referenti per la protezione dei dati personali e Incaricati del trattamento;
- considerato che la realizzazione del progetto non prevede la raccolta e trattamento di dati personali;
- ritenuto che sussistano i requisiti di fattibilità per la partecipazione del Dipartimento al suddetto progetto;
- preso atto che il proponente dispone già delle risorse necessarie per la relativa realizzazione (risorse umane, di attrezzature e di spazi);
- nelle more della verifica delle proposte e del budget a cura dell'Area Ricerca di Ateneo;

- a) approva a ratifica la proposta di progetto di seguito riportata:

Responsabile scientifico	Emanuela Rossi
Ruolo	Professori Associati
Titolo	"EUniShield - Safeguarding European Higher Education Institutions from External Interference and Lasting Disruption"
Acronimo	EUniShield
Durata (in mesi)	24
Programma	Erasmus+ KA2
Tipo di partecipazione	Capofila
Partenariato	Sì
Partner	Università Inalco Charles University
Finanziamento richiesto (in euro)	95.300,00 EURO

- b) garantisce l'impegno del Dipartimento a partecipare al progetto in questione attraverso il mantenimento delle risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi di ricerca di cui già dispone il proponente;
- c) individua la Prof.ssa E. Rossi quale responsabile scientifica;
- d) dà mandato al Direttore del Dipartimento di sottoscrivere la convenzione di sovvenzione ed i relativi contratti collegati al Programma stesso qualora i progetti fossero finanziati.

9.2 Il Presidente comunica di avere ricevuto da parte del prof. Matteo Puttilli una nota in cui chiede che il Consiglio di Dipartimento esprima parere favorevole in ordine alla proposta "Geografia e didattica delle questioni sociali vive: linee guida per un'educazione alla cittadinanza democratica nella scuola dell'infanzia e primaria (GEOCIVIS)" presentata nell'ambito del programma internazionale di Movetia (agenzia nazionale per la promozione degli scambi e della mobilità nel settore dell'istruzione svizzera);

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n. 85/2025

Il Consiglio del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo, all'unanimità,

- preso atto della nota ricevuta da parte del prof. Puttilli in cui chiede che il Consiglio di Dipartimento esprima parere favorevole a ratifica in ordine alla proposta "Geografia e didattica delle questioni sociali vive: linee guida per un'educazione alla cittadinanza democratica nella

scuola dell'infanzia e primaria (GEOCIVIS)" presentata nell'ambito del bando del programma internazionale di Movetia (Agenzia Nazionale per la promozione degli scambi e della mobilità nel settore dell'istruzione svizzera);

- preso atto che dal 1 giugno 2016 è stata istituita l'Anagrafe della ricerca, che permette l'inserimento da parte dei proponenti delle proposte progettuali online affinché il Consiglio di Dipartimento possa esprimersi sulla fattibilità del progetto e quindi consentire al Direttore di procedere alla firma degli atti legati alla presentazione della proposta;
 - richiamato il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il correlato decreto n.580 di cui al prot. 85920 del 24/5/2018 per l'individuazione dei soggetti del trattamento dei dati personali - Referenti per la protezione dei dati personali e Incaricati del trattamento;
 - considerato che la realizzazione del progetto non prevede la raccolta e trattamento di dati personali;
 - ritenuto che sussistano i requisiti di fattibilità per la partecipazione del Dipartimento al suddetto progetto;
 - preso atto che il proponente dispone già delle risorse necessarie per la relativa realizzazione (risorse umane, di attrezzature e di spazi);
- a) approva la proposta di progetto di seguito riportata:

Responsabile scientifico	Matteo Puttilli
Ruolo	Professori Associati
Titolo	Geografia e didattica delle questioni sociali vive: linee guida per un'educazione alla cittadinanza democratica nella scuola dell'infanzia e primaria
Acronimo	GEOCIVIS
Durata (in mesi)	24
Programma	Bando del programma internazionale di Movetia
Tipo di partecipazione	Partner
Partenariato	Sì
Partner	Scuola Universitaria Professionale della Svizzera Italiana (SUPSI) – Dipartimento formazione e apprendimento / Alta scuola pedagogica (DFA/ASP)

	Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università di Genova (DISFOR)
Finanziamento richiesto (in euro)	EURO 13750

- b) garantisce l'impegno del Dipartimento a partecipare al progetto in questione attraverso il mantenimento delle risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi di ricerca di cui già dispone il proponente;
- c) individua il prof. Puttilli quale Responsabile Scientifico;
- d) dà mandato al Direttore del Dipartimento di sottoscrivere la convenzione di sovvenzione ed i relativi contratti collegati al Programma stesso qualora i progetti fossero finanziati.

10. Convenzioni per la ricerca

10.1 Il Presidente comunica che il Prof. Bacci ha presentato richiesta di approvazione di una convenzione tra il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo e Associazione Culturale Semi Cattivi per la collaborazione nell'ambito della valorizzazione delle attività dell'Associazione stessa, comprensive di produzione di mostre, residenze artistiche, workshop e conferenze, e di tutti gli altri progetti in programmazione presso l'Associazione Culturale Semi Cattivi attraverso attività divulgativa, presentazione al pubblico, supporto all'ideazione, allestimento e progetti comunicativi di mostre, progetti e produzioni culturali.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n. 86/2025

Il Consiglio del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo, all'unanimità,

- preso atto della richiesta del Prof. Giorgio Bacci in merito all'approvazione di una convenzione tra il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo e Associazione Culturale Semi Cattivi;
- preso atto del contenuto dell'accordo;
- considerato l'interesse scientifico dell'iniziativa;
- preso atto della dichiarazione rilasciata dal Prof. Bacci di assenza di cause di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

approva la convenzione come di seguito dettagliata:

Partner	Associazione Culturale Semi Cattivi
Titolo della ricerca	Protocollo di Intesa
Responsabile scientifico	Giorgio Bacci
Settore Scientifico Disciplinare	-
Durata	5 anni

Contributo	-
-------------------	---

10.2 Il Presidente comunica che il Prof. Bacci ha presentato richiesta di approvazione della proroga della convenzione tra il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte, Scuola Normale Superiore e Scuola S.p.A., in scadenza il 31/05/2025. che riportava le seguenti finalità: la reciproca collaborazione scientifica nel campo della digitalizzazione informatica e valorizzazione scientifica dell'archivio storico-iconografico delle case editrici La Scuola e SEI, con particolare riferimento ai bozzetti originali realizzati dagli illustratori che hanno lavorato per le suddette case editrici nell'arco del XX secolo.

Le Parti hanno convenuto di prorogare il termine di scadenza della convenzione fino alla data del 31/05/2027 al fine di digitalizzare, catalogare e archiviare una selezione delle opere conservate nel fondo grafico riguardante le illustrazioni e i bozzetti originali realizzati dagli illustratori che hanno lavorato per le case editrici La Scuola e SEI nel corso del Novecento.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n. 87/2025

Il Consiglio del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo, all'unanimità,

- preso atto della richiesta del Prof. Giorgio Bacci in merito all'approvazione della proroga di una convenzione tra il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Scuola Normale Superiore e Scuola S.p.A;
- preso atto del contenuto dell'accordo;
- considerato l'interesse scientifico dell'iniziativa;
- preso atto della dichiarazione rilasciata dal Prof. Bacci di assenza di cause di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

approva la proroga della convenzione come di seguito dettagliata:

Partner	Scuola Normale Superiore e Scuola S.p.A
Titolo della ricerca	PROROGA CONVENZIONE DI COLLABORAZIONE SCIENTIFICA
Responsabile scientifico	Giorgio Bacci
Settore Scientifico Disciplinare	-
Durata	31/05/2027
Contributo	-

10.3 Il Presidente comunica che il Prof. Bacci ha presentato richiesta di approvazione di un protocollo di intesa tra il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Fondazione Palazzo Strozzi con

i seguenti scopi: valorizzazione e all'ideazione di specifiche attività della Fondazione inerenti i progetti educativi e l'attività espositiva, con il coinvolgimento diretto degli studenti del Dipartimento SAGAS. A titolo esemplificativo le attività di collaborazione potranno articolarsi in: visite guidate, workshop, cicli di conferenze, seminari, presentazioni per il pubblico, progetti di comunicazione, produzioni di materiali interpretativi, e in chiave più generale, progetti per rafforzare la relazione tra l'arte e il pubblico delle mostre della Fondazione. Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n. 88/2025

Il Consiglio del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo, all'unanimità,

- preso atto della richiesta del Prof. Giorgio Bacci in merito all'approvazione del rinnovo di una convenzione tra il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Scuola Normale Superiore e Scuola S.p.A;
- preso atto del contenuto dell'accordo;
- considerato l'interesse scientifico dell'iniziativa;
- preso atto della dichiarazione rilasciata dal Prof. Bacci di assenza di cause di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

approva e ratifica la convenzione come di seguito dettagliata:

Partner	Fondazione Palazzo Strozzi
Titolo della ricerca	Protocollo di Intesa
Responsabile scientifico	Giorgio Bacci
Settore Scientifico Disciplinare	-
Durata	5 anni
Contributo	-

10.4 Il Presidente comunica che il prof. Cappuccini ha presentato richiesta di approvazione di un accordo quadro tra il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Firenze e le province di Pistoia e Prato e Comune di Fiesole per realizzare progetti di ricerca, conservazione e valorizzazione delle testimonianze archeologiche del territorio di Fiesole, secondo modalità da concordare, in forme di volta in volta da definire con accordi attuativi dedicati che, sulla base delle disponibilità, regolamenteranno le contingenze.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n. 89/2025

Il Consiglio del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo, all'unanimità,

- preso atto della richiesta del prof. Luca Cappuccini in merito all'approvazione di un accordo quadro tra il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Firenze e le province di Pistoia e Prato e Comune di Fiesole;
- preso atto del contenuto dell'accordo;
- considerato l'interesse scientifico dell'iniziativa;
- preso atto della dichiarazione rilasciata dalla Prof.Cappuccini di assenza di cause di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

approva la convenzione come di seguito dettagliata:

Partner	Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Firenze e le province di Pistoia e Prato e Comune di Fiesole
Titolo della ricerca	Accordo quadro per lo svolgimento di attività di studio e di ricerca e per lo sviluppo di progetti di valorizzazione del patrimonio archeologico del territorio comunale di Fiesole
Responsabile scientifico	Luca Cappuccini
Settore Scientifico Disciplinare	-
Durata	5 anni
Contributo	-

10.5 Il Presidente comunica che il Prof. Cappuccini ha presentato richiesta di approvazione di accordo quadro tra il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo e Dipartimento di Scienze della Terra con i seguenti scopi: rapporto di cooperazione e partnership, nell'ambito delle rispettive finalità istituzionali, per la realizzazione di studi e ricerche aventi ad oggetto l'applicazione ai beni archeologici e culturali delle diverse tecniche geofisica non invasive, le georisorse minerarie e le applicazioni mineralogico-petrografiche per l'ambiente e per i beni culturali. Quanto sopra in considerazione anche dell'utilità in termini di interesse pubblico, di assicurare, nell'esercizio delle specifiche competenze istituzionali, un'efficiente e responsabile gestione del flusso di informazioni tra i diversi soggetti coinvolti.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n. 90/2025

Il Consiglio del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo, all'unanimità,

- preso atto della richiesta del Prof. Luca Cappuccini in merito all'approvazione di una convenzione tra il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo e Dipartimento di Scienze della Terra;
- preso atto del contenuto dell'accordo;
- considerato l'interesse scientifico dell'iniziativa;

- preso atto della dichiarazione rilasciata dal Prof. Cappuccini di assenza di cause di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

approva a ratifica la convenzione come di seguito dettagliata:

Partner	Dipartimento di Scienze della Terra
Titolo della ricerca	Accordo quadro di collaborazione scientifica
Responsabile scientifico	Luca Cappuccini
Settore Scientifico Disciplinare	-
Durata	10 anni
Contributo	-

10.6 Il Presidente comunica che le prof.sse Tacchi e Gagliardi hanno presentato richiesta di approvazione di una convenzione tra il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo e Biblioteca Canova per organizzare almeno due cicli annuali di incontri formativi/informativi a carattere storico che saranno ospitati nei locali della stessa biblioteca. Il programma dei cicli (temi, relatori, periodo, ecc.) sarà concordato dal referente della biblioteca in accordo con i responsabili scientifici indicati dal Dipartimento Sagas nel corso del primo mese di ogni anno di durata dell'accordo.

Delibera n. 91/2025

Il Consiglio del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo, all'unanimità,

- preso atto della richiesta delle prof.sse Tacchi e Gagliardi in merito all'approvazione di una convenzione tra il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo e Biblioteca Canova;
- preso atto del contenuto dell'accordo;
- considerato l'interesse scientifico dell'iniziativa;
- preso atto della dichiarazione rilasciata dalle prof.sse Tacchi e Gagliardi di assenza di cause di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

approva la convenzione come di seguito dettagliata:

Partner	Biblioteca Canova
Titolo della ricerca	Accordo
Responsabile scientifico	Francesca Tacchi e Isabella Gagliardi
Settore Scientifico Disciplinare	-
Durata	3 anni

Contributo	-
-------------------	---

10.7 Il Presidente comunica che la Prof.ssa Ilaria Romeo ha presentato richiesta di approvazione di un Protocollo d'intesa tra l'Istituto Papirologico "G. Vitelli" congiuntamente con il Dipartimento DILEF dell'università degli Studi di Firenze, il Dipartimento di Scienze dell'Antichità dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi Roma 3, e il Dipartimento SAGAS, al fine di mettere in atto una collaborazione finalizzata all'indagine archeologica del sito di Antinoupolis (Sheikh 'Abadah, Egitto), al recupero ed allo studio di reperti scritti (iscrizioni, papiri, ostraka, titoli picti, stampigliature su coperture d'anfora, ex-voto, monete) e di altri reperti archeologici e architettonici, sia quelli presenti sul sito e/o in altri musei egiziani, sia quelli preservati presso l'Istituto Archeologico "G. Vitelli", nonché alla ricostruzione archeometrica del sito di Antinoupolis stesso.

L'accordo prevede che Le Parti si impegnano a garantire, secondo le modalità vigenti presso le singole Università e per la durata delle attività presso il sito archeologico, la copertura assicurativa antinfortunistica, e a fornire tutte le informazioni riguardanti le misure di sicurezza, prevenzione, protezione e salute, rilasciando all'uopo apposita dichiarazione, ai propri docenti, specializzandi, dottorandi, borsisti, assegnisti di ricerca, studenti, come previsto rispettivamente dagli artt. 37 e 41 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. La responsabilità scientifica dell'iniziativa presso il Dipartimento SAGAS sarà affidata alla Prof.ssa Ilaria Romeo.

Al termine dell'esposizione Il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n. 92/2025

Il Consiglio del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo, all'unanimità,

- preso atto della richiesta della prof.ssa Ilaria Romeo in merito all'approvazione di un Protocollo d'intesa tra l'Istituto Papirologico "G. Vitelli" congiuntamente con il Dipartimento DILEF dell'Università degli Studi di Firenze, il Dipartimento di Scienze dell'Antichità dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi Roma 3, e il Dipartimento SAGAS, che ha come oggetto una collaborazione finalizzata all'indagine archeologica del sito di Antinoupolis;
- preso atto del contenuto dell'accordo;
- considerato l'interesse scientifico dell'iniziativa;
- preso atto della dichiarazione rilasciata dalla prof.ssa Romeo di assenza di cause di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

approva la convenzione come di seguito dettagliata:

Partner	Istituto Papirologico "G. Vitelli" congiuntamente con il Dipartimento DILEF dell'Università degli Studi di Firenze, Dipartimento di Scienze dell'Antichità dell'Università
----------------	--

	degli Studi di Roma "La Sapienza", Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi Roma 3
Titolo della ricerca	Protocollo d'Intesa Scavi in Egitto
Responsabile scientifico	Ilaria Romeo
Settore Scientifico Disciplinare	ARCH-01/D - Archeologia classica
Durata	1 anno rinnovabile
Contributo	-

10.8 Il Presidente illustra la richiesta di approvazione di una convenzione per attività conto terzi tra il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo e Comune di Firenze – direzione cultura e sport – servizio eventi, biblioteche e archivi dal titolo "Realizzazione di percorsi formativi nell'ambito del progetto della Rete SDIAF "ForGlobe. Formazione gratuita a 360° per giovani e adulti in biblioteche e archivi", presentata dalla prof.ssa Annantonia Martorano. La ricerca è affidata al Dipartimento Sagas in qualità di subcontraenti del Comune di Firenze nell'Ambito del progetto finanziato con Decreto dirigenziale della Regione Toscana n. 1531 del 24/01/2025 dell'Avviso "PR Toscana FSE+ 2021/2027. Giovani e adulti in-formati" Interventi di educazione permanente non formale della popolazione adulta maggiorenne realizzati dalle Reti documentarie locali (biblioteche e archivi), per il triennio 2024-2026-Azione 2.f.10, approvato con Decreto Dirigenziale RT n. 14606 del 27/06/2024, - CUP H19I24000250002.

Per lo svolgimento della ricerca il Committente intende corrispondere al Dipartimento la somma complessiva di euro 16.065,57 euro (IVA esclusa).

Ai sensi di quanto richiamato all'art. 3 co.5 del regolamento e considerato che la proposta di cui sopra non prevede alcuna anticipazione, ma pagamenti al raggiungimento di risultati, il responsabile scientifico ha dichiarato che i mezzi previsti per sostenere eventuali anticipazioni di spesa saranno sostenuti su altri fondi, convenzioni e non, di cui è responsabile scientifico.

Ai sensi di quanto richiamato all'art. 3 co.10 il Responsabile scientifico ha presentato l'Allegato Tecnico come parte integrante della convenzione, contenente gli aspetti scientifici dell'attività, nonché le fasi di attuazione della medesima.

La Prof.ssa Martorano ha comunicato che la realizzazione del progetto non comporta raccolta e trattamento di dati personali e che non risultano situazioni di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi anche potenziale

Delibera n. 93/2025

Il Consiglio del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo, all'unanimità,

- vista l'approvazione nel Consiglio di Dipartimento Sagas del 12/09/2024 della fattibilità per la partecipazione al progetto presentato dal Comune di Firenze – direzione cultura e sport – servizio eventi, biblioteche e archivi – e.q. archivi e sdiaf in risposta all'Avviso "PR Toscana FSE+ 2021/2027. Giovani e adulti in-formati" Interventi di educazione permanente non formale della popolazione adulta maggiorenne realizzati dalle Reti documentarie locali (biblioteche e archivi), per il triennio 2024-2026-Azione 2.f.10,

approvato con Decreto Dirigenziale RT n. 14606 del 27/06/2024, progetto in cui il Sagas viene coinvolto per l'erogazione di corsi di archivistica e biblioteconomia;

- preso atto della richiesta della Prof.ssa Annantonina Martorano in merito all'approvazione di una convenzione in conto terzi tra il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo e Comune di Firenze – direzione cultura e sport – servizio eventi, biblioteche e archivi – e.q. archivi e sdiaf per lo svolgimento delle attività di competenza del Sagas rientranti nel progetto finanziato con Decreto dirigenziale della Regione Toscana n. 1531 del 24/01/2025
- preso atto del contenuto dell'accordo;
- considerato l'interesse scientifico dell'iniziativa;
- preso atto che l'attività non prevede la raccolta e trattamento di dati personali;
- vista la tabella di ripartizione proposta dal Responsabile Scientifico;
- verificato che la partecipazione del personale allo svolgimento dell'attività oggetto della convenzione è compatibile con gli obblighi di servizio;
- preso atto della dichiarazione rilasciata dalla Prof.ssa Martorano di assenza di cause di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

approva a ratifica la convenzione come di seguito dettagliata:

Partner	Comune di Firenze – direzione cultura e sport – servizio eventi, biblioteche e archivi – e.q. archivi e sdiaf
Titolo della ricerca	Convenzione in conto terzi
Responsabile scientifico	Annantonina Martorano
Settore Scientifico Disciplinare	HIST-04/C - Archivistica, bibliografia e biblioteconomia
Durata	31/12/2026
Contributo	16.065,57 euro (IVA esclusa)

11. Partecipazione bando IFTS

11.1 Bando 2024

Il Presidente comunica di aver ricevuto da parte della prof.ssa Teresa Megale la richiesta di partecipazione al Bando IFTS 2024 con la proposta progettuale dal titolo "Tecnico di Palcoscenico (TdP) (titolo e acronimo) – specializzazione IFTS Tecnico degli allestimenti scenici, presentato in risposta all'Avviso pubblico per il finanziamento di percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (I.F.T.S.) Multifiliera.

La partecipazione al Bando 2024 avviene subentrando nel partenariato all'Accademia delle Belle Arti e aderendo quindi ad un accordo già in vigore.

L'accordo in parola sarà oggetto di una nuova formulazione redatta dal notaio incaricato dal capofila, che esclude la partecipazione in solido tra i partecipanti, come raccomandato dagli Organi di Ateneo. Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n. 94/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità

- a) approva a ratifica la partecipazione al Bando IFTS 2024 secondo le informazioni riportate nella tabella che segue:

DIPARTIMENTO:	Dipartimento di Storia Archeologia Geografia Arte Spettacolo - SAGAS
Eventuali altri Dipartimenti coinvolti:	
REFERENTE DIDATTICO:	Teresa Megale - teresa.megale@unifi.it - cell. 3475234555
REFERENTE AMMINISTRATIVO:	Silvia Urbani - silvia.urbani@unifi.it - tel. 055.2757959
TITOLO PROGETTO:	CORSO IFTS - TECNICO DI PALCOSCENICO
CAPOFILA:	Accademia del Maggio Musicale Fiorentino ETS, Firenze
PARTNER:	Università degli Studi di Firenze
	Liceo Artistico Statale "Porta Romana e Sesto Fiorentino", Firenze
	Istituto Statale Istruzione Superiore "Leonardo Da Vinci", Firenze
	Fondazione Teatro del Maggio Musicale Fiorentino, Firenze
	Fondazione Teatro delle Toscana, Firenze
DESCRIZIONE SINTETICA PROGETTO:	Le figure professionali che si intende formare sono riferite alla certificazione nazionale IFTS – Tecnico degli allestimenti scenici in correlazione con la Figura del Repertorio Regionale delle Figure professionali della Regione Toscana n. 92 – Tecnico delle operazioni di montaggio, smontaggio, movimentazione e cambio di scenografia. Il progetto mira a dotare i partecipanti delle competenze necessarie per costruire, preparare e gestire un allestimento teatrale. La figura del Tecnico che si intende formare va oltre il tradizionale macchinista teatrale, essendo capace di gestire una varietà di processi produttivi e di collaborare con diverse professionalità tecniche e artistiche. L'obiettivo principale è quello di creare una figura tecnica moderna, versatile e dotata di molteplici competenze, in linea con l'evoluzione del settore, le nuove tecnologie e le esigenze del mercato del lavoro. Obiettivi del progetto: - Dotare i partecipanti delle competenze necessarie per costruire, preparare e gestire scenografie teatrali. - Formarli nella gestione della "macchinaria scenica", dal montaggio allo smontaggio, dalla manutenzione al trasporto. - Sviluppare le competenze trasversali per una collaborazione efficace con le altre professionalità che operano in teatro come: tecnici luci, attrezzisti, costruttori e fonici. - Preparare i Tecnici per lavorare in contesti diversificati, come eventi, fiere e concerti all'aperto. - Assicurare una formazione ampia e flessibile per garantire una vasta gamma occupazionale.

CFU RICONOSCIBILI:	L'unità formativa UF3: Lo spazio scenico conferirà ai discenti le fondamentali conoscenze del lessico teatrale, con particolare approfondimento del palcoscenico, della graticcia, dei dispositivi scenotecnici riferiti all'architettura degli spazi teatrali e al suo dispiegarsi nella messinscena. In questa unità si prevedono almeno 6 ore dedicate alle specificità scenografiche del teatro in musica. L'unità formativa UF 10: Using English as a technical language sarà dedicata all'apprendimento del vocabolario linguistico dedicato alla comunicazione nell'ambito dello spettacolo dal vivo e all'acquisizione di abilità linguistiche specialistiche. L'unità formativa UF 14: Scenografia sarà riservata alla conoscenza dei principali componenti della scenografia. Principali nozioni storiche verranno impartite in merito alla nascita della scena, dalla skené del teatro greco fino ad oggi. Verranno altresì ingranditi alcuni importanti e significativi dispositivi, come il sipario, i fondali, le quinte, i tiri, e quanto tecnicamente consenta la realizzazione della quadratura prospettica e della scenografia. L'unità formativa UF 15: Il marketing culturale sarà rivolta all'apprendimento dei concetti fondamentali del marketing culturale, in relazione alle specificità dello spettacolo dal vivo. <u>Crediti Formativi riconoscibili:</u> UF 3: Lo spazio scenico, unità formativa teorica, 16 ore, CFA 2 UF 10: Using English as a technical language – L'inglese per la comunicazione artistica, unità formativa teorica, 40 ore, CFA 10 UF 14: Scenografia, La macchina teatrale, unità formativa teorica, 16 ore, CFA 2 UF 15: Il Marketing culturale, unità formativa teorica, 16 ore, CFA 2 I crediti, riconoscibili a conclusione del percorso, saranno accertati in sede di valutazione finale e indicati nel Certificato di Specializzazione Tecnica Superiore, rilasciato a seguito dell'esame finale, come previsto dalla Conferenza Unificata del 2 marzo 2000.
RISORSE UMANE IMPIEGATE (*):	Professori di Storia del teatro, di Storia della musica, di Lingua Inglese, di Marketing delle imprese culturali

- b) autorizza l'adesione all'accordo di partenariato in essere, previa verifica dell'esclusione della responsabilità in solido tra i partner;
- c) garantisce l'impegno del Dipartimento a partecipare al progetto in questione attraverso il mantenimento delle risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi di ricerca di cui già

dispone il proponente e a farsi carico di eventuali oneri che si dovessero generare a seguito della partecipazione al progetto;

d) individua la Prof.ssa T. Megale quale responsabile scientifica;

e) dà mandato al Direttore del Dipartimento di sottoscrivere la convenzione di sovvenzione ed i relativi contratti collegati al Programma stesso.

11.2 Bando 2025

Il Presidente comunica di aver ricevuto da parte della prof.ssa Teresa Megale la richiesta di partecipazione al Bando IFTS 2025 con la proposta progettuale dal titolo "Tecnico di Palcoscenico (TdP) (titolo e acronimo) – specializzazione IFTS Tecnico degli allestimenti scenici, presentato in risposta all'Avviso pubblico per il finanziamento di percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (I.F.T.S.) Multifiliera. La partecipazione al bando in oggetto prevede la costituzione di apposita ATS. Sarà cura del Direttore verificare l'assenza della previsione della responsabilità in solido tra i partner, come da indicazioni degli Organi di Ateneo.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n. 95/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità

a) approva e ratifica la partecipazione al Bando IFTS 2025 in qualità di partner secondo le informazioni riportate nella tabella che segue:

DIPARTIMENTO:	Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte, Spettacolo-SAGAS _ Corso di Laurea in Pro.Ge.A.S.
EVENTUALI ALTRI DIPARTIMENTI COINVOLTI:	
REFERENTE DIDATTICO:	Teresa Megale teresa.megale@unifi.it - cell. 3475234555
REFERENTE AMMINISTRATIVO:	Silvia Urbani silvia.urbani@unifi.it - tel. 055-2757959
TITOLO PROGETTO:	

CAPOFILA:	Accademia del Maggio Musicale Fiorentino ETS
PARTNER:	Università degli Studi di Firenze
	Fondazione "I.T.S. Turismo, Arte e Beni culturali - TAB ITS Academy"
	Liceo Artistico Statale "Porta Romana e Sesto Fiorentino", Firenze
	Istituto Statale Istruzione Superiore "Leonardo Da Vinci", Firenze
	Fondazione Teatro del Maggio Musicale Fiorentino
	Fondazione Teatro della Toscana, Firenze
	Fondazione Orchestra Regionale Toscana – ORT, Firenze
	A.T.G. - Teatro del Giglio, Lucca

DESCRIZIONE SINTETICA PROGETTO:

Le figure professionali che si intendono formare sono riferite: - alla certificazione nazionale IFTS – Tecnico degli allestimenti scenici in correlazione con la Figura del Repertorio Regionale delle Figure professionali della Regione Toscana n. 92 – Tecnico delle operazioni di montaggio, smontaggio, movimentazione e cambio di scenografia. Il programma di formazione per “Tecnici di palcoscenico” mira a dotare i partecipanti delle competenze necessarie per costruire, preparare e gestire un allestimento teatrale. La figura del Tecnico che intendiamo formare va oltre il tradizionale macchinista teatrale, essendo capace di gestire una varietà di processi produttivi e di collaborare con diverse professionalità tecniche e artistiche. L'obiettivo principale consiste nel creare una figura tecnica moderna, versatile e dotata di molteplici competenze, in linea con l'evoluzione del settore, le nuove tecnologie e le esigenze del mercato del lavoro. I principali obiettivi del progetto includono: - Dotare i partecipanti delle competenze necessarie per costruire, preparare e gestire scenografie teatrali. - Formarli nella gestione della “macchinaria scenica”, dal montaggio allo smontaggio, dalla manutenzione al trasporto. - Sviluppare le competenze trasversali per una collaborazione efficace con le altre professionalità che operano in teatro come: tecnici luci, attrezzisti, costruttori e fonici. - Preparare i Tecnici per lavorare in contesti diversificati, come eventi, fiere e concerti all'aperto. - Assicurare una formazione ampia e flessibile per garantire ai partecipanti il miglior inserimento lavorativo possibile.

CFU RICONOSCIBILI:	L'unità formativa UF3: Lo spazio scenico conferirà ai discenti le fondamentali conoscenze del lessico teatrale, con particolare approfondimento del palcoscenico, della graticcia, dei dispositivi scenotecnici riferiti all'architettura degli spazi teatrali e al suo dispiegarsi nella messinscena. In questa unità si prevedono almeno 6 ore dedicate alle specificità scenografiche del teatro in musica. L'unità formativa UF 10: Using English as a technical language sarà dedicata all'apprendimento del vocabolario linguistico dedicato alla comunicazione nell'ambito dello spettacolo dal vivo e all'acquisizione di abilità linguistiche specialistiche. L'unità formativa UF 14: Scenografia sarà riservata alla conoscenza dei principali componenti della scenografia. Principali nozioni storiche verranno impartite in merito alla nascita della scena, dalla skené del teatro greco fino ad oggi. Verranno altresì ingranditi alcuni importanti e significativi dispositivi, come il sipario, i fondali, le quinte, i tiri, e quanto tecnicamente consenta la realizzazione della quadratura prospettica e della scenografia. L'unità formativa UF 15: Il marketing culturale sarà rivolta all'apprendimento dei concetti fondamentali del marketing culturale, in relazione alle specificità dello spettacolo dal vivo. UF 3: Lo spazio scenico, unità formativa teorica, 16 ore, CFA 2 UF 10: Using English as a technical language – L'inglese per la comunicazione artistica, unità formativa teorica, 40 ore, CFA 10 UF 14: SCENOGRRAFIA, La macchina teatrale, unità formativa teorica, 16 ore, CFA 2 UF 15: Il Marketing culturale, unità formativa teorica, 16 ore, CFA 2 I crediti, riconoscibili a conclusione del percorso, saranno accertati in sede di valutazione finale ed indicati nel Certificato di Specializzazione Tecnica Superiore, rilasciato a seguito dell'esame finale, come previsto dalla Conferenza Unificata del 2 marzo 2000.
RISORSE UMANE IMPIEGATE (*):	Uno o più professori di Storia del teatro, di Storia della Musica, di Lingua inglese, di Marketing, appartenenti al Corso di Laurea in Progettazione e gestione di eventi e imprese dell'Arte e dello Spettacolo (Pro.Ge.A.S.)

b) autorizza l'adesione all'accordo di partenariato in essere, previa verifica dell'esclusione della responsabilità in solido tra i partner;

c) garantisce l'impegno del Dipartimento a partecipare al progetto in questione attraverso il mantenimento delle risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi di ricerca di cui già dispone

il proponente e a farsi carico di eventuali oneri che si dovessero generare a seguito della partecipazione al progetto;

d) individua la Prof.ssa T. Megale quale responsabile scientifica;

e) dà mandato al Direttore del Dipartimento di sottoscrivere la convenzione di sovvenzione ed i relativi contratti collegati al Programma stesso.

12. Internazionalizzazione

12.1 Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di Accordo di collaborazione culturale e scientifica con Dokuz Eylül University (Turchia) per avviare una collaborazione nel settore di Archeologia.

Il Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Accordo di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale, dopo la preventiva accettazione dello schema quadro da parte del partner straniero:

- a) delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)
- b) individua il docente coordinatore dell'Accordo nella persona della prof.ssa Marina Pucci.

Il Presidente illustra le motivazioni della proposta di attivazione dell'accordo.

Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Delibera n. 96/2025

Il Consiglio, sentito quanto riferito dal Presidente, considerate le motivazioni della proposta di attivazione/rinnovo dell'accordo, visto il testo dell'accordo allegato quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime parere favorevole alla stipula dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e Dokuz Eylül University (Turchia), nel settore di Archeologia deliberandone la fattibilità. Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua la prof.ssa Marina Pucci quale docente coordinatore dell'accordo, e il docente coordinatore dell'Università partner:

Dà mandato al Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Accordo.

12.2 Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di Accordo di collaborazione culturale e scientifica con Università di Pécs (Ungheria) per avviare una collaborazione nel settore di architecture, urban planning, conservation of architectural cultural heritage, modern History, literature und culture.

Il Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Accordo di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale, dopo la preventiva accettazione dello schema quadro da parte del partner straniero:

- a) delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)
- b) individua il docente coordinatore dell'Accordo nella persona della prof.ssa Caterina Pagnini.

Il Presidente illustra le motivazioni della proposta di attivazione dell'accordo.
Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Delibera n. 97/2025

Il Consiglio, sentito quanto riferito dal Presidente, considerate le motivazioni della proposta di attivazione/rinnovo dell'accordo, visto il testo dell'accordo allegato quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime parere favorevole alla stipula dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e con Università di Pécs (Ungheria), nel settore di architecture, urban planning, conservation of architectural cultural heritage, modern History, literature und culture deliberandone la fattibilità. Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua la prof.ssa Caterina Pagnini quale docente coordinatore dell'accordo, e il docente coordinatore dell'Università partner: dott Beata Dimak-Tombi Institute of Romance Philology and Cultures Specialization in Italian Studies.

Dà mandato al Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Accordo.

13. Unità di ricerca interdipartimentale

Il Presidente comunica che con prot. n. 40150 del 21 febbraio 2025 è pervenuta una nota nella quale il Dipartimento DILEF ci comunica che sono avvenuti dei cambiamenti nella composizione dell'Unità di ricerca interdipartimentale "ABC-Lab. Aesthetics for Biological Conservation. Laboratorio interdipartimentale di Estetica ed Environmental Humanities per la Conservazione Biologica", di cui è Coordinatrice la dott.ssa Mariagrazia Portera del Dilef, referente per il Dipartimento SAGAS il Prof. Fulvio Cervini.

Nella nota si chiede di approvare le seguenti modifiche:

- inserire tra i componenti dell'Unità di ricerca del Dipartimento di Lettere e Filosofia la dott.ssa Adele Bordoni, assegnista di ricerca;
- eliminare dai componenti dell'Unità di ricerca il dott. Vincenzo Zingaro, che in data 30 dicembre 2024 ha concluso il suo contratto di Ricercatore a tempo determinato di tipo a) PON presso il DILEF e non partecipa più alle attività dell'Unità di ricerca.

Si ricorda che l'istituzione dell'Unità di ricerca, composta dai Dipartimenti DILEF, BIO, DAGRI e DIDA, è stata approvata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 settembre 2022. Il Consiglio di Dipartimento ha poi approvato l'adesione all'Unità di ricerca del Dipartimento FORLILPSI, in data 15 dicembre 2022, e del Dipartimento SAGAS, in data 24 gennaio 2024.

L'Unità di ricerca ABC-Lab intende mettere a tema lo specifico apporto dell'estetica – e, più in generale, della filosofia, della letteratura, delle scienze del progetto, delle arti – in stretta cooperazione con le scienze naturali e ambientali, per una più approfondita discussione e gestione della crisi ecologica.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n 98 /2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- richiamato l'art. 20 del Regolamento di Ateneo dei Dipartimenti;
- preso atto della richiesta presentata dalla dott.ssa Maria Grazia Portera di inserire tra i componenti dell'Unità di ricerca del Dipartimento di Lettere e Filosofia la dott.ssa Adele Bordoni, assegnista di ricerca e di eliminare dai componenti dell'Unità di ricerca il dott. Vincenzo Zingaro, che in data 30 dicembre 2024 ha concluso il suo contratto di Ricercatore a tempo determinato di tipo a) PON presso il DILEF e non partecipa più alle attività dell'Unità di ricerca;

approva le suddette modifiche nella composizione dell'Unità di ricerca interdipartimentale "ABC-Lab. Aesthetics for Biological Conservation. Laboratorio interdipartimentale di Estetica ed Environmental Humanities per la Conservazione Biologica".

La composizione dell'Unità di ricerca ABC-Lab risulta pertanto la seguente:

- Per il Dipartimento di Lettere e Filosofia (DILEF):
- Prof.ssa Mariagrazia Portera, Associato di Estetica, coordinatrice scientifica dell'Unità e responsabile per DILEF;
- Prof. Luca Degl'Innocenti, Associato di Letteratura italiana;
- Prof. Andrea Mecacci, Associato di Estetica;
- Dott.ssa Adele Bordoni, assegnista di ricerca.
- Per il Dipartimento di Biologia (BIO):
- Prof. Leonardo Dapporto, Associato di Zoologia, responsabile per BIO;
- Prof. Bruno Foggi, Associato di Botanica ambientale e applicata;
- Prof. Andrea Coppi, Associato di Botanica ambientale e applicata;
- Dott.ssa Elena Tricarico, RTD a) di Zoologia;
- Dott. Federico Cappa, borsista di ricerca;
- Dott.ssa Claudia Bruschini, assegnista di ricerca.
- Per il Dipartimento di Architettura (DIDA):
- Prof. Giuseppe Lotti, Ordinario di Disegno industriale, responsabile per DIDA;
- Dott.ssa Eleonora D'Ascenzi, assegnista di Disegno industriale;
- Dott. Francesco Cantini, assegnista di Disegno industriale;
- Dott.ssa Irene Fiesoli, assegnista di Disegno industriale;
- Prof. Marco Marseglia, Associato di Disegno industriale;
- Prof.ssa Tessa Matteini, Associato di Architettura del paesaggio;
- Prof.ssa Anna Lambertini, Associato di Architettura del paesaggio.
- Per il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI):
- Prof. Nicola Turi, Associato di Letteratura Italiana contemporanea, responsabile per FORLILPSI;
- Dott. Diego Salvadori, RTD a) di Critica Letteraria e Letterature comparate;
- Prof. Cosimo Di Bari, Associato di Pedagogia generale.
- Per il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali

(DAGRI):

- Prof. Marco Fioravanti, Associato di Tecnologia del Legno, responsabile per DAGRI;
- Prof.ssa Martina Pollastrini, Associato di Botanica ambientale e applicata;
- Prof.ssa Luisa Ghelardini, Associato di Patologia vegetale.
- Per il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo (SAGAS):
- Prof. Fulvio Cervini, Ordinario di Storia dell'arte medievale, responsabile per SAGAS.
- Membri esterni all'Ateneo:
- Prof. Fabrizio Desideri, Ordinario di Estetica in quiescenza;
- Dott. Alessandro Cini, RTD b) di Zoologia, Università di Pisa;
- Prof.ssa Elena Casetta, Associato di Filosofia teoretica, Università di Torino;
- Prof. Francesco Valagussa, Ordinario di Filosofia teoretica, Università Vita-Salute San Raffaele di Milano;
- Prof.ssa Serenella Iovino, Ordinario di Environmental Humanities, University of North Carolina, Chapel Hill;
- Prof.ssa Simona Bonelli, Associato di Zoologia, Università degli Studi di Torino;
- Dott. Gianluca Gemmani, Dottorando di Filosofia teoretica, Università Vita-Salute San Raffaele di Milano;
- Dott.ssa Giulia Simbula, Ricercatrice post-doc, Cibio (Research Centre in Biodiversity and Genetic Resources), Università di Porto (PT);
- Dott. Gregorio Tenti, Marie Skłodowska-Curie Postdoctoral Fellow, Pompeu Fabra University, Barcellona, Spagna;
- Prof. Guido Boffi, Associato di Estetica, Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.

14. Erogazione liberale

Il Presidente comunica che è giunta una nota da parte della Prof.ssa Marina Pucci in cui la fondazione Orme - Fondazione per l'Oriente Mediterraneo si dichiara disponibile a finanziare con un importo pari a euro 13.000 l'attività di ricerca della prof.ssa Pucci nell'ambito della salvaguardia al patrimonio archeologico della regione di AMRIT (Siria).

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n 99/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità

- vista la nota della Fondazione Orme con cui la Fondazione si dichiara disponibile a finanziare con un importo di euro 13.000 la ricerca della Prof.ssa Marina Pucci nell'ambito della salvaguardia al patrimonio archeologico della regione di AMRIT (Siria);

approva l'erogazione liberale da parte della Fondazione Orme come sopra richiamata.

15. Codice di Autodisciplina delle donazioni

Il Presidente comunica che si rende necessario dotare il Dipartimento di un Codice di Autodisciplina delle donazioni di beni mobili, nel rispetto delle disposizioni previste dagli artt. 782 e 783 del Codice Civile e dalle disposizioni interne vigenti. Tale Codice ha lo scopo di disciplinare le modalità di acquisizione gratuita al patrimonio del Dipartimento stesso di beni mobili, in modo che le acquisizioni in questione siano: a) conformi e rispondenti ai programmi di investimento e alle

necessità dipartimentale con utilità per l'attività istituzionale della struttura generalmente intesa; b) atte a migliorare la qualità delle prestazioni erogate e a promuovere innovazione, cultura e sviluppo delle attività istituzionali; c) in linea con i principi generali di trasparenza e correttezza dell'azione amministrativa. Il testo del codice è allegato al presente verbale e ne fa parte integrante.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n 100/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- visto l'art. 38 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità che prevede il parere del Comitato Tecnico Amministrativo sulla opportunità di accettazione delle donazioni, eredità, legati;
- Vista la delibera del Comitato Consultivo del 17/02/2002 con la quale si richiede alle Unità Amministrative di *"...dotarsi di un proprio codice volto a selezionare ipotesi e categorie di soggetti rispetto ai quali sarebbe conveniente non richiedere né accettare donazioni o altre regalie..."*
- Premesso che ai sensi di legge non sono considerate donazioni le erogazioni a) disposte da associazioni che hanno come scopo istituzionale il favorire e finanziare lo sviluppo della ricerca; b) disposte a fronte di oneri sostenuti dalla struttura per attività svolte dall'organismo erogante; c) utilizzate per finanziare attività che le strutture svolgono insieme all'organismo erogante;
- visti gli art. 782 e 783 del Codice Civile;
- vista la necessità di dotarsi di un Codice di Autodisciplina delle donazioni di beni mobili;

approva il Codice di Autodisciplina delle donazioni di beni mobili del Dipartimento SAGAS, allegato al presente verbale di cui fa parte integrante.

15.1 Donazione prof. Tigler

Il Presidente comunica che è giunta una nota da parte del prof. Guido Tigler in cui lo stesso prof. Tigler dichiara la propria volontà di donare al Dipartimento SAGAS ventidue stampe di cm 27 x 47 ciascuna, su disegno di Giuseppe Zocchi, databili 1744-1757, con vedute dei dintorni di Firenze illustranti paesaggi e ville, fra cui quelle medicee. Il loro prezzo di mercato, sia pure oscillante a seconda della richiesta, è quantificabile – tenuto conto del buono stato di conservazione – in 500 euro a stampa, per un totale di 11.000. La donazione è destinata all'arredo di ambienti di pregio di Palazzo Marucelli Fenzi, in vista della progettata riqualificazione delle sale monumentali della sede del SAGAS, settecentesche anch'esse, e della loro visitabilità pubblica.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n 101/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- vista la nota del prof. Guido Tigler dove lo stesso dichiara la propria volontà di donare al Dipartimento SAGAS ventidue stampe di cm 27 x 47 ciascuna;
- visto il valore artistico dell'oggetto della donazione;

approva la donazione al Dipartimento SAGAS di ventidue stampe di cm 27 x 47 ciascuna, su disegno di Giuseppe Zocchi, databili 1744-1757, con vedute dei dintorni di Firenze illustranti paesaggi e ville, fra cui quelle medicee da parte del prof. Guido Tigler.

16. Contratti di collaborazione

16.1 Il Presidente illustra la richiesta di conferimento di 3 incarichi di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione coordinata, pervenuta in data 05/03/2025, che ha presentato la **Prof.ssa Mirella Loda**, dai titoli:

- Attività di consulenza per 1) Preparazione dei Piani di Sviluppo Turistico Sostenibile per Bamiyan e per Band-e Amir, con particolare riguardo ai sistemi infrastrutturali, alla rete viaria ed ai trasporti; 2) Partecipazione alla Commissione per la valutazione delle proposte di start up;
- Attività di consulenza per la Preparazione dei Piani di Sviluppo Turistico Sostenibile per Bamiyan e per Band-e Amir, con particolare riguardo al sistema insediativo;
- Elaborazione statistica dei dati relativi alla rilevazione su a) attività agricole e variazioni paesaggistiche della valle di Bamiyan e di Band-e Amir; b) strutture ricettive e di ristorazione di Bamiyan e Band-e Amir.

A tale proposito, in conformità alla normativa vigente e alla Direttiva Rettorale in tema di contratti di lavoro flessibile e autonomo, prot. 68452 del 12 ottobre 2009, la richiedente ha dichiarato che:

- è stata verificata la sussistenza delle risorse finanziarie che consentono di coprire la spesa relativa agli incarichi esterni;
- l'incarico di collaborazione:
 - non attiene lo svolgimento di funzioni ordinarie;
 - non grava sul Fondo di Finanziamento Ordinario.
 - rispetta tutte le prescrizioni normative vigenti in materia di lavoro flessibile
 - la prestazione richiesta ha natura temporanea e richiede professionalità specifiche.

La richiedente propone infine che la commissione giudicatrice (per ciascuna delle quattro selezioni), sia composta da:

Prof.ssa Loda Mirella, PO

Prof. Matteo Puttilli, PA

Prof. Bourlessas Panagiotis, RTDa

Prof. Camillo Berti, PA (Supplente).

Il Consiglio prende inoltre atto che a seguito del rilascio della nuova procedura di Ateneo, occorre far precedere al bando apposito avviso pre-informazione da pubblicarsi sul sito di Ateneo, al fine di acquisire eventuali disponibilità da parte del personale strutturato ad effettuare la collaborazione di cui trattasi a titolo gratuito nell'ambito del rapporto di lavoro già strutturato.

Delibera n. 102/2025

Il Consiglio di Dipartimento di Storia Archeologia Geografia Arte e Spettacolo (SAGAS),
all'unanimità,

- preso atto della richiesta della Prof.ssa Mirella Loda;
 - considerate le dichiarazioni in essa rilasciate;
 - presa visione della documentazione prodotta e delle motivazioni ivi riportate;
- a) delibera di avviare una procedura di valutazione comparativa per 3 incarichi di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione coordinata, come di seguito indicato:

1.)

Richiedente	Prof.ssa Mirella Loda
Denominazione incarico	Attività di consulenza per 1) Preparazione dei Piani di Sviluppo Turistico Sostenibile per Bamiyan e per Band-e Amir, con particolare riguardo ai sistemi infrastrutturali, alla rete viaria ed ai trasporti; 2) Partecipazione alla Commissione per la valutazione delle proposte di start up
Decorrenza	01/06/2025
Durata	7 mesi
Importo (lordo percipiente)	€ 30.200
Fondi su cui grava la spesa	LODA_AFGHANISTAN_20_21 Riqualificazione dei quartieri informali e collocazione dei flussi di popolazione a Bamiyan ed Herat CUP B39C21000310005
Coan anticipata	26729/2025
Commissione giudicatrice	nomina con decreto del Direttore alla scadenza del bando
Responsabile del procedimento	Rosanna Castaldo

2.)

Richiedente	Prof.ssa Mirella Loda
Denominazione incarico	Attività di consulenza per la Preparazione dei Piani di Sviluppo Turistico Sostenibile per Bamiyan e per Band-e Amir, con particolare riguardo al sistema insediativo

Decorrenza	01/06/2025
Durata	6 mesi
Importo (lordo percipiente)	€ 15.100
Fondi su cui grava la spesa	LODA_AFGHANISTAN_20_21 Riqualficazione dei quartieri informali e collocazione dei flussi di popolazione a Bamiyan ed Herat CUP B39C21000310005
Coan anticipata	26734/2025
Commissione giudicatrice	nomina con decreto del Direttore alla scadenza del bando
Responsabile del procedimento	Rosanna Castaldo

3.)

Richiedente	Prof.ssa Mirella Loda
Denominazione incarico	Elaborazione statistica dei dati relativi alla rilevazione su a) attività agricole e variazioni paesaggistiche della valle di Bamiyan e di Band-e Amir; b) strutture ricettive e di ristorazione di Bamiyan e Band-e Amir.
Decorrenza	01/06/2025
Durata	6 mesi
Importo (lordo percipiente)	€ 15.100
Fondi su cui grava la spesa	LODA_AFGHANISTAN_20_21 Riqualficazione dei quartieri informali e collocazione dei flussi di popolazione a Bamiyan ed Herat CUP B39C21000310005
Coan anticipata	26740/2025
Commissione giudicatrice	nomina con decreto del Direttore alla scadenza del bando
Responsabile del procedimento	Rosanna Castaldo

- b) invita il Direttore a nominare apposita commissione alla scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione prevista dai relativi bandi.

16.2 Il Presidente illustra le richieste di conferimento di 3 incarichi di lavoro autonomo abituale o non abituale, pervenuta in data 14/03/2025, che ha presentato il **Prof. Domenico Lo Vetro**, dai titoli:

- Sistemazione e catalogazione dei campioni geologici provenienti da alcune formazioni selcifere dell'Italia centro-meridionale; Compilazione di schede informatiche di campioni litici e immissione dati sul geodatabase informatico realizzato per il progetto di ricerca OPENLIT;
- Verifica delle funzionalità del geodatabase e della piattaforma online del progetto OPENLIT; Supporto alla gestione del sito web OPENLIT e alla disseminazione dei risultati del progetto
- Controllo delle schede campione del geotadabase della litoteca virtuale open-access del progetto OPENLIT e implementazione del geodatabase con verifica delle informazioni e della geolocalizzazione dei campioni geologici in rapporto alle formazioni selcifere; Supporto alla disseminazione dei risultati del progetto.

A tale proposito, in conformità alla normativa vigente e alla Direttiva Rettorale in tema di contratti di lavoro flessibile e autonomo, prot. 68452 del 12 ottobre 2009, il richiedente ha dichiarato che:

- è stata verificata la sussistenza delle risorse finanziarie che consentono di coprire la spesa relativa all'incarico esterno;
- l'incarico di lavoro autonomo:
 - non attiene lo svolgimento di funzioni ordinarie;
 - non grava sul Fondo di Finanziamento Ordinario.
 - rispetta tutte le prescrizioni normative vigenti in materia di lavoro flessibile
 - la prestazione richiesta ha natura temporanea e richiede professionalità specifiche.

Il richiedente propone infine che la commissione giudicatrice (per ciascuna delle tre selezioni) sia composta da:

Prof. Domenico Lo Vetro, PA

Prof. Luca Cappuccini, PA

Prof. Michele Nucciotti, PA

(Membro supplente: Prof. Marina Pucci, PA).

Il Consiglio prende inoltre atto che a seguito del rilascio della nuova procedura di Ateneo, occorre far precedere al bando apposito avviso pre-informazione da pubblicarsi sul sito di Ateneo, al fine di acquisire eventuali disponibilità da parte del personale strutturato ad effettuare la collaborazione di cui trattasi a titolo gratuito nell'ambito del rapporto di lavoro già strutturato.

Delibera n. 103/2025

Il Consiglio di Dipartimento di Storia Archeologia Geografia Arte e Spettacolo (SAGAS),
all'unanimità,

- preso atto delle richieste del Prof. Domenico Lo Vetro;
 - considerate le dichiarazioni in esse rilasciate;
 - presa visione della documentazione prodotta e delle motivazioni ivi riportate;
- a) delibera di avviare una procedura di valutazione comparativa per incarichi di lavoro autonomo abituale o non abituale, come di seguito indicato:

1.)

Richiedente	Prof. Domenico Lo Vetro
Denominazione incarico	Sistemazione e catalogazione dei campioni geologici provenienti da alcune formazioni selcifere dell'Italia centro-meridionale; Compilazione di schede informatiche di campioni litici e immissione dati sul geodatabase informatico realizzato per il progetto di ricerca OPENLIT
Decorrenza	01/06/2025
Durata	2 mesi
Importo (lordo percipiente)	€ 4.600
Fondi su cui grava la spesa	PRIN2022_LO_VETRO CUP B53D23001300006, "BUILDING AN OPEN ACCESS LITHOTHEQUE OF ITALIAN KNAPPABLE ROCKS EXPLOITED DURING PREHISTORY - OPENLIT"
Coan anticipata	31588/2025
Commissione giudicatrice	nomina con decreto del Direttore alla scadenza del bando
Responsabile del procedimento	Rosanna Castaldo

2.)

Richiedente	Prof. Domenico Lo Vetro
Denominazione incarico	Verifica delle funzionalità del geodatabase e della piattaforma online del progetto OPENLIT; Supporto alla gestione del sito web OPENLIT e alla disseminazione dei risultati del progetto
Decorrenza	01/06/2025

Durata	3,5 mesi
Importo (lordo percipiente)	€ 5.340
Fondi su cui grava la spesa	PRIN2022_LO_VETRO CUP B53D23001300006, "BUILDING AN OPEN ACCESS LITHOTHEQUE OF ITALIAN KNAPPABLE ROCKS EXPLOITED DURING PREHISTORY - OPENLIT"
Coan anticipata	31593/2025
Commissione giudicatrice	nomina con decreto del Direttore alla scadenza del bando
Responsabile del procedimento	Rosanna Castaldo

3.)

Richiedente	Prof. Domenico Lo Vetro
Denominazione incarico	Controllo delle schede campione del geotadabase della litoteca virtuale open- access del progetto OPENLIT e implementazione del geodatabase con verifica delle informazioni e della geolocalizzazione dei campioni geologici in rapporto alle formazioni selcifere; Supporto alla disseminazione dei risultati del progetto.
Decorrenza	01/06/2025
Durata	3,5 mesi
Importo (lordo percipiente)	€ 5.340
Fondi su cui grava la spesa	PRIN2022_LO_VETRO CUP B53D23001300006, "BUILDING AN OPEN ACCESS LITHOTHEQUE OF ITALIAN KNAPPABLE ROCKS EXPLOITED DURING PREHISTORY - OPENLIT"
Coan anticipata	31596/2025
Commissione giudicatrice	nomina con decreto del Direttore alla scadenza del bando

Responsabile del procedimento	Rosanna Castaldo
--------------------------------------	------------------

- b) invita il Direttore a nominare apposita commissione alla scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione prevista dai relativi bandi.

17. Autorizzazioni Assegnisti

Il Presidente rende noto che è pervenuta, in data 25/02/2025 richiesta da parte del Dott. Giuseppe Catalanotto, vincitrice di assegno di ricerca nell'ambito del progetto PNRR ECO RETAIL: PROGETTARE PRODOTTI E SPAZI SOSTENIBILI PER I BOOKSHOP MUSEALI di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Margherita Azzari dal titolo "Identità territoriale e sostenibilità. Prodotti e spazi dei musei scientifici", decorrenza 01/10/2024 - 30/09/2025.

Il Dott. Catalanotto ha ottenuto un contratto di lavoro autonomo con regime di prestazione occasionale presso la FMA (Focus Movie Accademy).

Il Responsabile della ricerca Prof. Margherita Azzari, nella medesima istanza, ha rilasciato il proprio parere favorevole.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera:

Delibera n. 104/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- visto il regolamento per il conferimento di assegni di ricerca di Ateneo di cui al D.R 68910, del 14/5/2020, con particolare riferimento all'art. 5 co. 6;
- vista la richiesta di autorizzazione pervenuta da parte del Dott. Giuseppe Catalanotto;
- preso atto delle dichiarazioni rilasciate dal Responsabile scientifico Prof. ssa Margherita Azzari in conformità all'art.5 co.6 e conseguentemente l'assenza di qualsivoglia elemento ostativo al rilascio della autorizzazione;

Autorizza, a ratifica lo svolgimento di incarichi esterni affidati all'assegnista Dott. Giuseppe Catalanotto, come di seguito dettagliato:

Richiedente	Ente	Tipo di prestazione	Oggetto	Responsabil e della ricerca	Durata
Dott. Giuseppe Catalanotto	FMA (Focus Movie Accademy)	Co.Co.Co	Attività libero professionale	Margherita Azzari	-----

18. Borse di ricerca

18.1 Il Presidente presenta la richiesta del Prof. Michele Nucciotti relativa all'attivazione di una borsa di ricerca di cui al prot. n. 0066356 del 19/03/2025 e ne dà lettura integrale. Il Prof. Nucciotti propone anche i possibili componenti della Commissione giudicatrice che in linea di massima potrà comprendere come Presidente il prof. Fulvio Cervini – qualifica PO - e membri Prof. Michele Nucciotti– qualifica P.A -, Prof. Pietro Matracchi -qualifica PA., e Prof. Antonio Lauria– qualifica P.O. come membro supplente.

Il Presidente richiama l'attenzione sul fatto che a metà del periodo di svolgimento della ricerca, il borsista sarà tenuto a presentare una relazione in base alla quale il Responsabile della ricerca attesterà il corretto e regolare svolgimento dell'attività, al fine del pagamento delle rate residue. Al termine del periodo di fruizione della borsa, i borsisti sono tenuti a presentare al Responsabile della ricerca una relazione scientifica sull'attività svolta.

Infine ricorda che il titolare della borsa è tenuto a stipulare un'assicurazione contro gli infortuni.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n. 105/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- richiamata la legge n. 398 del 30 novembre 1989, recante la disciplina delle borse di studio presso gli Atenei;
- richiamata la legge n.240 del 30 dicembre 2010, in particolare l'art. 29, comma 11, lett. b), che abroga l'art. 4 della legge n. 398/1989, rubricato "Borse di studio per attività di ricerca post-dottorato";
- visto l'art. 18 della legge n. 240 del 30 dicembre 2010, che disciplina la partecipazione a gruppi e progetti di ricerca delle università;
- Richiamato il Regolamento per il conferimento di borse di studio e borse di ricerca di cui al Decreto rettorale, 25 gennaio 2013, n. 54 – prot. n. 6985
- preso atto della richiesta del Prof. Nucciotti di cui al prot. 0066356 del 19/03/2025 ;
- considerate le dichiarazioni in essa rilasciate;

Delibera di avviare la procedura per l'attivazione di una borsa di ricerca con l'emissione di un bando contenente le seguenti indicazioni:

Titolo e oggetto della ricerca	Esperto Mappatura PNRR PE5 S8 RESTART – Archeologia per lo sviluppo delle aree interne della Toscana
Settore Scientifico Disciplinare	L-ANT/08
Responsabile dell'attività prevista dalla borsa	Prof. Michele Nucciotti
Inizio della Ricerca	01/06/2025
Durata della Ricerca	6 mesi
Importo della borsa	8.000 euro
Copertura finanziaria	PE5 - Cultural Heritage Active Innovation for Sustainable Society (CHANGES) CUP B53C22004010006 CODICE PROGETTO PE_0000020
Coan	
Requisiti di ammissione	- Laurea VO in Lettere e Filosofia o in Conservazione dei Beni Culturali con tesi in Archeologia LS o LM in Archeologia
Prove di selezione	Solo titoli

Commissione giudicatrice	nomina con decreto del Direttore alla scadenza del bando
Locali di svolgimento dell'attività	
Rischi generici e specifici a cui sarà soggetto l'assegnista	
Responsabile del procedimento	Sig.ra Elisabetta Tiribilli

18.2 Il Presidente presenta la richiesta del Prof. Fulvio Cervini relativa all'attivazione di una borsa di ricerca di cui al prot. n. 0066768 del 19/03/2025 e ne dà lettura integrale. Il Prof. Cervini propone anche i possibili componenti della Commissione giudicatrice che in linea di massima potrà comprendere come Presidente il prof. Fulvio Cervini – qualifica PO - e membri Prof. Michele Nucciotti– qualifica P.A -, Prof. Pietro Matracchi -qualifica PA., e Prof. Antonio Lauria– qualifica P.O. come membro supplente.

Il Presidente richiama l'attenzione sul fatto che a metà del periodo di svolgimento della ricerca, il borsista sarà tenuto a presentare una relazione in base alla quale il Responsabile della ricerca attesterà il corretto e regolare svolgimento dell'attività, al fine del pagamento delle rate residue. Al termine del periodo di fruizione della borsa, i borsisti sono tenuti a presentare al Responsabile della ricerca una relazione scientifica sull'attività svolta.

Infine ricorda che il titolare della borsa è tenuto a stipulare un'assicurazione contro gli infortuni.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Delibera n. 106/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità,

- richiamata la legge n. 398 del 30 novembre 1989, recante la disciplina delle borse di studio presso gli Atenei;
- richiamata la legge n.240 del 30 dicembre 2010, in particolare l'art. 29, comma 11, lett. b), che abroga l'art. 4 della legge n. 398/1989, rubricato "Borse di studio per attività di ricerca post-dottorato";
- visto l'art. 18 della legge n. 240 del 30 dicembre 2010, che disciplina la partecipazione a gruppi e progetti di ricerca delle università;
- Richiamato il Regolamento per il conferimento di borse di studio e borse di ricerca di cui al Decreto rettorale, 25 gennaio 2013, n. 54 – prot. n. 6985
- preso atto della richiesta del Prof. Cervini di cui al prot. 0066768 del 19/03/2025 ;
- considerate le dichiarazioni in essa rilasciate;

Delibera di avviare la procedura per l'attivazione di una borsa di ricerca con l'emissione di un bando contenente le seguenti indicazioni:

Titolo e oggetto della ricerca	Esperto Catalogazione del patrimonio artistico PNRR PE5 S8 RESTART – Archeologia per lo sviluppo delle aree interne della Toscana
Settore Scientifico Disciplinare	L-ART/01
Responsabile dell'attività prevista dalla borsa	Prof. <u>Fulvio Cervini</u>
Inizio della Ricerca	01/06/2025

Durata della Ricerca	6 mesi
Importo della borsa	8.000 euro
Copertura finanziaria	PE5 - Cultural Heritage Active Innovation for Sustainable Society (CHANGES) CUP B53C22004010006 CODICE PROGETTO PE_0000020
Coan	
Requisiti di ammissione	- Laurea VO in Lettere e Filosofia o in Conservazione dei Beni Culturali con tesi in Storia dell'Arte LS o LM in Storia dell'Arte
Prove di selezione	Solo titoli
Commissione giudicatrice	nomina con decreto del Direttore alla scadenza del bando
Locali di svolgimento dell'attività	
Rischi generici e specifici a cui sarà soggetto l'assegnista	
Responsabile del procedimento	Sig.ra Elisabetta Tiribilli

19. Variazioni di Budget

Il Presidente illustra le variazioni di budget che propone di effettuare per il Dipartimento.

Le variazioni si sono rese necessarie per far fronte a maggiori entrate non preventivate e non preventivabili inizialmente (entrate da progetti di ricerca e iscrizioni master) e per sostenere altre spese per mobili e arredi nell'esercizio 2025 (ratifica di decreti del Direttore) indicati nella tabella sottostante.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera

Delibera n.107/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità

- preso atto della proposta presentata dal Direttore e delle motivazioni addotte che riguardano il Dipartimento SAGAS;
- considerato che trattasi di variazioni motivate

approva le variazioni così come esplicitate nella tabella sottostante:

Decreto del direttore n. 3666/2025 del 19/03/2025 – a ratifica		
CO.04.01.02.01.09.02.04	Materiale vario	- 370 €

CO.01.01.02.05.01.01	Mobili e arredi	+ 370 €
Progetti: DOTTSIENASTO_XXXVIII_III, DOTTSIENASTO_XXXIX_II, DOTTSIENASTODIP_XXXIX_II, DOTTSIENARTE_XL_I-II-III, DOTTPISARTE_XL_I_II_III, DOTTSIENASTO_XL_I, DOTTSIENASTODIP_XL_I		
CO.03.01.02.05.02.01	Contributi per investimenti da università	€ 22.740,2
CO.09.01.01.01.01.09	Progetti per ricerca finanziata da enti pubblici	€ 22.740,2
Progetto: NUCCIOTTI_UNESCO_GIORDANIA_25		
CO.03.01.01.03.01.01.05	Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi da unione europea e altri organismi internazionali	€ 35.000
CO.09.01.01.01.01.12	Progetti per ricerca finanziata da UE e altri organismi internazionali	€ 35.000
Progetto: MAST_ARCHIVISTICA_BIBLIOTECONOMIA_AA24-25_BIENNALE		
CO.03.01.01.01.01.05	Tasse e contributi master	€ 3.500
CO.09.01.01.01.01.04	Progetti relativi a costi sostenibili a fronte di contributi studenteschi	€ 3.500

20. Personale docente: parere congedo per attività di ricerca Prof.ssa Maria Antonia Paiano

Il Presidente comunica di aver ricevuto una nota da parte della Prof.ssa Maria Antonia Paiano (n. prot. 40233 del 21.02.2025) nella quale si richiede l'autorizzazione ai sensi dell'articolo 17 del DPR 382/80 allo svolgimento esclusivo di attività di ricerca scientifica inerente il seguente argomento: *Religione e destra politica in Francia. La diocesi di Lione e il movimento della "Riforma della Riforma" durante l'episcopato di mons. Albert Decourtray (1981-1994)*. Le ricerche saranno svolte presso l'Institut d'études avancées de l'Université de Lyon - Collegium de Lyon / Laboratoire de Recherche Historique Rhône-Alpes (moderne et contemporaine), Unità di ricerca «Religions et Croyances» (Lione, Francia), dal 1 settembre 2025 al 31 gennaio 2026.

Il Presidente, quindi, chiede al Consiglio SAGAS di esprimere parere, tenuto conto che il congedo della prof.ssa Paiano non comporterà oneri a carico della Scuola e alcun onere aggiuntivo per la didattica sostitutiva per la copertura degli insegnamenti tenuti dalla docente, come risulta dal parere favorevole della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione, deliberato nella seduta del 14 marzo 2025 (Prot. n. 437/2025 Delibere Organi).

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera

Delibera n. 108/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità

- vista la richiesta della prof.ssa Maria Antonia Paiano di congedo per lo svolgimento esclusivo di attività di ricerca (n. prot. 40233 del 21.02.2025);
- visto l'articolo 17 del DPR 382/80;
- considerato che il congedo della prof.ssa Paiano non comporterà oneri a carico della Scuola e alcun onere aggiuntivo per la didattica sostitutiva per la copertura degli insegnamenti tenuti dalla docente, come risulta dal parere favorevole della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione, deliberato nella seduta del 14 marzo 2025 (Prot. n. 437/2025 Delibere Organi);

approva la richiesta della Prof.ssa Maria Antonia Paiano di congedo per esclusiva attività di ricerca ai sensi dell'articolo 17 del DPR 382/80.

21. Doppia affiliazione personale docente

Il Presidente comunica che è pervenuta una nota in cui il Prof. Giovanni Tarantino presenta richiesta di rilascio dell'autorizzazione di doppia affiliazione con il CNR-ISEM, con cui è in vigore un accordo quadro che regola i rapporti tra i due enti nell'ambito di una reciproca collaborazione per lo svolgimento dell'attività di ricerca, di sviluppo tecnologico e innovazione, e nell'ambito dell'attività di didattica e formazione.

L'accordo in parola prevede appunto che possano essere associati, sulla base della regolamentazione interna delle parti, per programmi specifici, professori e i ricercatori universitari di ruolo ed altri aventi diritto, per lo svolgimento di attività di ricerca presso gli Istituti del CNR, per un tempo determinato comunque non superiore alla durata, del programma (Art. 6.1).

La proposta di collaborazione presentata dal prof. Tarantino ha ad oggetto lo svolgimento del progetto "Visual Grammars of Cultural Profiling in the Early Modern Mediterranean", nella cornice del più ampio progetto CNR-ISEM "Mediterraneo e oltre: luoghi, percorsi, dinamiche e reti di storia connessa e globale (DUS.AD012.120). La collaborazione fa seguito a una precedente associatura CNR-ISEM del richiedente (2022-2024).

La collaborazione si esplicherà quindi sulla cura e l'ampliamento di un database iconografico sui processi di costruzione e sedimentazione di pregiudizi visuali sull'alterità culturale, razziale e di genere, con particolare attenzione all'area mediterranea e nell'età moderna, sull'organizzazione congiunta di una serie di seminari ("Visual Grammars of Globalisation") e di un volume collettaneo, con un impegno stimato di circa 1 mese persona/anno.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera

Delibera n. 109/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, all'unanimità

- vista la circolare 25 del 26 novembre 2024, recante "Linee Guida per il rilascio dell'autorizzazione di doppia affiliazione al personale docente e ricercatore dell'Università degli studi di Firenze;
- vista la richiesta presentata dal prof. Giovanni Tarantino, di doppia affiliazione con il CNR-ISEM;
- visto l'accordo quadro stipulato con il CNR-ISEM, Rep. n. 5977 del 07/11/2024;

autorizza la doppia affiliazione del prof. Giovanni Tarantino con il CNR-ISEM per lo svolgimento di attività di collaborazione nel campo della ricerca e della didattica. La collaborazione avrà ad oggetto lo svolgimento del progetto "Visual Grammars of Cultural Profiling in the Early Modern Mediterranean", nella cornice del più ampio progetto CNR-ISEM "Mediterraneo e oltre: luoghi, percorsi, dinamiche e reti di storia connessa e globale (DUS.AD012.120). La collaborazione fa seguito a una precedente associatura CNR-ISEM del richiedente (2022-2024).

La collaborazione si esplicherà quindi sulla cura e l'ampliamento di un database iconografico sui processi di costruzione e sedimentazione di pregiudizi visuali sull'alterità culturale, razziale e di genere, con particolare attenzione all'area mediterranea e nell'età moderna, sull'organizzazione congiunta di una serie di seminari ("Visual Grammars of Globalisation") e di un volume collettaneo, con un impegno stimato di circa 1 mese persona/anno.

22. Varie ed eventuali

Nessun argomento da trattare.

Alle ore 10.00 escono i Ricercatori, i rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo, i rappresentanti degli studenti ed il Responsabile Amministrativo dott.ssa Silvia Urbani.

Assume la funzione di segretario verbalizzante il prof. Fulvio Cervini.

Sono presenti:

Professori ordinari: 12

Professori associati: 24

Il Presidente, constatata l'esistenza del numero legale dichiara aperta e valida la seduta alle ore 10.00.

IN SEDUTA RISTRETTA AI SOLI PROFESSORI ORDINARI E ASSOCIATI

23. Proposta di chiamata per la procedura selettiva per la copertura di 1 posto di Ricercatore a Tempo Determinato tipologia b) GSC 11/HIST-03, SSD HIST-03/A (Storia contemporanea).

Il Presidente informa che, con D.R. 226/2025 del 03.03.2025, sono stati approvati gli atti della selezione (DR 815 del 25.06.2024) per la copertura di un posto di Ricercatore a Tempo Determinato tipologia b) L. 240/10 ex art. 24 per il Gruppo Scientifico Disciplinare 11/HIST-03 (Storia contemporanea) Settore scientifico-disciplinare HIST-03/A (Storia contemporanea), presso il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo, dai quali è risultata idonea la dottoressa Bianca GAUDENZI.

Il Presidente dà la parola alla prof.ssa Monica Galfré per presentare un breve profilo della dottoressa Bianca GAUDENZI.

Il concorso per un posto di Ricercatore a tempo determinato di tipologia b) presso il Dipartimento SAGAS nel settore HIST-03/A Storia contemporanea (D.R. 815/2024 del 25 giugno 2024) si è concluso il 3 febbraio 2025. La commissione, composta dai professori Carolina Castellano (Università di Napoli Federico II), Amoreno Martellini (Università di Urbino Carlo Bo) e Monica Pacini (Università di Firenze), ha esaminato i profili di 15 candidati e ha selezionato quale vincitrice la dott.ssa Bianca Gaudenzi.

Gaudenzi ha conseguito il Dottorato all'Università di Cambridge e dal 2005 ha svolto una notevole attività di formazione e ricerca in Italia, Inghilterra, Stati Uniti e Germania. Ha ottenuto finanziamenti competitivi per progetti di ricerca, tra cui nel 2015-17 una borsa postdottorale ZIF-Marie Curie (Reconstructing National Identity through Cultural Property Restitution in Cold War Europe: the Austrian and Italian cases, 1945-1961)

e un posto da prima ricercatrice del CNR tedesco (DFG, 2018-2022). Ha contribuito alla fondazione di gruppi di ricerca nazionali e internazionali su temi di storia globale, degli scambi culturali e della cultura materiale. Fa parte del Collegio docenti del Dottorato in Cultural Systems della Scuola IMT Alti Studi di Lucca e del Comitato editoriale della rivista «Passato e presente».

Dal 2024 al 2025 è stata Ricercatrice a tempo determinato di tipo a) presso la Libera Università di Bolzano. Dal 2011 ad oggi ha svolto attività didattica in lingua inglese presso le università di East Anglia, Cambridge e Konstanz ed è stata titolare di corsi e laboratori in lingua tedesca di Didattica della Storia all'Università di Bolzano. Dal 2010 ha partecipato a numerosi convegni in Italia e all'estero, ottenendo finanziamenti per l'organizzazione di eventi scientifici di rilievo internazionale. La sua produzione scientifica (2 monografie, 3 curatele di numeri monografici, 12 saggi in riviste e volumi di alta collocazione editoriale) denota maturità scientifica e una buona visibilità internazionale. La parte più significativa dei suoi studi riguarda la comparazione tra Italia, Germania e Austria in rapporto ai consumi e ai beni culturali trafugati agli ebrei tra l'età dei totalitarismi e la guerra fredda. Ha avviato un promettente cantiere di ricerca sulla storia della cultura materiale del colonialismo italiano tessendo una estesa rete di collaborazioni nazionali e internazionali.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera:

Delibera n. 110/2025

Il Consiglio del Dipartimento SAGAS, nella seduta ristretta ai docenti ordinari e associati, all'unanimità

- richiamato il Bando D.R. n. 815/2024 del 25.06.2024, con il quale è stata indetta una procedura selettiva per 1 posto di Ricercatore a tempo determinato di tipo B, L. 240/10 ex art. 24, per il Gruppo Scientifico Disciplinare 11/HIST-03 (Storia contemporanea) Settore scientifico-disciplinare HIST-03/A (Storia contemporanea);
- visto che, con decreto n. 226 del 3 marzo 2025 pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo con repertorio n. 2777, la Rettore ha approvato gli atti della procedura selettiva;
- considerato che, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento di Ateneo in materia di Ricercatori a tempo determinato, il Consiglio del Dipartimento è tenuto ad approvare la proposta di chiamata entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sull'Albo ufficiale di Ateneo del decreto di approvazione degli atti;
- dato atto che la dottoressa Bianca GAUDENZI non ha un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso con un Professore appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, sopravvenuti durante lo svolgimento della procedura;
- preso atto della presentazione della dottoressa Bianca GAUDENZI esposta dalla professoressa Monica Galfré;

approva la proposta di chiamata della Dottoressa Bianca GAUDENZI quale Ricercatore a Tempo Determinato tipologia b) per il Settore scientifico-disciplinare HIST-03/A (Storia contemporanea) presso il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo.

Alle ore 10.10 essendo esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della medesima viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle

delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue:

Il Segretario (punti 1-22)
Dott.ssa Silvia Urbani



Il Presidente
Prof. Paolo Liverani



Il Segretario (punto 23)
Prof. Fulvio Cervini



