



**VERBALE DELLA GIUNTA DEL DIPARTIMENTO SAGAS
del 19 marzo 2019**

L'anno 2019, il giorno 19 marzo alle ore 9.30 si è riunita la Giunta del Dipartimento SAGAS (Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo) convocata con lettera Prot n. 49224 II/11.2 del 13.03.2019, inviata a mezzo posta elettronica, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale della seduta di Giunta del 13 febbraio 2019.**
- 2. Comunicazioni.**
- 3. Settimana della ricerca.**
- 4. Progetto Immagine Storia Identità.**
- 5. Contratti di edizione.**
- 6. Contratti di collaborazione.**
- 7. Convenzioni.**
- 8. Varie ed eventuali.**

- Professori ordinari e associati:

AZZARI Margherita	P
DE ROBERTIS Teresa	AG
GUARNIERI Patrizia	AG
IANDELLI Cristina	P
MAZZONI Stefano	P
PEGAZZANO Donatella	AG
ROMEO Ilaria	P
SALVESTRINI Francesco	P
ZORZI Andrea	P

- Rappresentanti del personale tecnico amministrativo:

TORRE Sandra	P
--------------	---

- Responsabile Amministrativo:

FRANCI Stefano	P
----------------	---

Presiede il Direttore del Dipartimento prof. Andrea Zorzi; funge da segretario verbalizzante il Responsabile Amministrativo dott. Stefano Franci.
Constatata l'esistenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 9.40.



1. Approvazione verbale della seduta della Giunta del 13 febbraio 2019.

Il Presidente informa che non è pervenuta alcuna segnalazione in merito al verbale della seduta del 13 febbraio 2019 trasmesso via mail a tutti i componenti.

Il Presidente invita la Giunta a votare sul primo punto dell'ordine del giorno.

La Giunta approva all'unanimità.

2. Comunicazioni.

Il Presidente informa la Giunta che:

- dall'incontro con Rettore del giorno precedente, nel Collegio dei Direttori di Dipartimento, è emersa la problematica della gestione di cassa e del fabbisogno finanziario, che ammonta, per il 2019 a euro 216.000.000. Per rispettare l'ammontare del fabbisogno, ma in particolare per addivineri alle decisioni politiche a livello nazionale si dovranno apportare tagli alle risorse di Unifi parti a euro 24.000.000, con una ricaduta di euro 14.000.000, su tutte le strutture. Per i dipartimenti ci sarà una diminuzione della dotazione assegnata per l'anno 2019 pari al 17%, circa 45.000 in particolare per il Sagas. Il Presidente propone di congelare euro 30.000 assegnati ai macrosettori, euro 7.000 dai capitoli del funzionamento, euro 3.000 dal capitolo dell'internazionalizzazione e gli ultimi 5.000 su economie che si avranno nel corso dell'anno. Il presidente reputa opportuno non toccare la quota degli assegni di ricerca. Tali tagli, ha spiegato il Rettore sono necessari al fine di evitare decurtazioni di somme per la futura programmazione del personale docente.

- E' pervenuta una richiesta per bandi assegni di Ricerca finanziati quasi totalmente dalla Regione con un cofinanziamento del 10% da soggetti esterni. Per cui il Presidente fissa al primo aprile la data della presentazione dei progetti. La manifestazione di interessi dovrà essere presentata in Ateneo entro il 10 aprile. Dopo ampia discussione si reputa giusto indirizzare il cofinanziamento attribuito con il budget 2019 verso i progetti per gli assegni della Regione che saranno in tutto n. 36.

- Presenterà al Consiglio del 10 Aprile la costituenda Associazione Culturale degli amici del Sagas, al cui Statuto è impegnato il collega Michele Nucciotti.

3. Settimana della ricerca

Il Presidente informa la Giunta che la I Settimana della ricerca SAGAS si terrà dall'11 al 15 novembre 2019. A questa parteciperanno con varie iniziative, assegnisti, dottorandi, masterizzandi, studenti delle magistrali. Si potranno organizzare incontri con esposizioni di tesi magistrali e di dottorandi e dei risultati della ricerca di docenti interni presentati da docenti esterni.



4. Progetto Immagine Storia Identità.

Il Presidente relativamente al progetto Immagine Storia Identità, si avrà una sua realizzazione tangibile a metà giugno con un'iniziativa nella quale si presenteranno i primi quattro personaggi scelti. Ancora sono da definire gli aspetti più operativi che si svilupperanno nelle prossime settimane.

5. Contratti di edizione.

Il Presidente sottopone alla Giunta il seguente contratto di edizione presentato dal prof.ssa Marina Pucci e il relativo preventivo prodotto dalla Casa Editrice "ETS".

Registrazione della richiesta di autorizzazione	48415 I.15.2 del 12 marzo 2019
Proponente SAGAS	Marina Pucci
Titolo della pubblicazione	Ceramic Identities at the Frontiers of the Empires. Proceedings of the International conference held at the Università degli Studi di Firenze
Autore (se non strutturato specificare il rapporto di lavoro temporaneo con SAGAS)	Marina Pucci, Fabrizio Venturi
Contributo del dipartimento previsto per la pubblicazione	1.000 a fronte del costo complessivo di euro 5.916
Preventivo/i dei costi di pubblicazione	ETS
Motivazione della scelta della casa editrice (se FUP: editrice di Ateneo)	Atti di conferenze e workshop internazionali nella collana "Ricerche di Archeologia del Vicino Oriente"
Formato	21x29,7
Pagine	400
Versione/Corredo informatico	
N copie tiratura	150
data pubblicazione concordata	GIUGNO 2019
N copie al Dipartimento	6
N copie per l'Autore	10
Prezzo di vendita/pubblicazione	
N COAN, Sigla progetto su budget SAGAS , data, IMPORTO	PRIN 2019 TORRI



La Giunta approva all'unanimità il contratto di Edizione presentato.

Il Presidente sottopone alla Giunta il seguente contratto di edizione presentato dal prof.ssa Ilaria Romeo e il relativo preventivo prodotto dalla Casa Editrice "All'Insegna del Giglio".

Registrazione della richiesta di autorizzazione	
Proponente SAGAS	ILARIA ROMEO
Titolo della pubblicazione	Ritratti di Ostia antica
Autore (se non strutturato specificare il rapporto di lavoro temporaneo con SAGAS)	ILARIA ROMEO
Contributo del dipartimento previsto per la pubblicazione	2.950
Preventivo/i dei costi di pubblicazione	All'Insegna del Giglio
Motivazione della scelta della casa editrice (se FUP: editrice di Ateneo)	
Formato	21x29,7
Pagine	160
Versione/Corredo informatico	ebook
N copie tiratura	50
data pubblicazione concordata	GIUGNO 2019
N copie al Dipartimento	6
N copie per l'Autore	10
Prezzo di vendita/pubblicazione	60
N COAN, Sigla progetto su budget SAGAS , data, IMPORTO	Coan 36798 del 26/03/2109 euro 2.950

La Giunta approva all'unanimità il contratto di Edizione presentato.

6. Contratti di collaborazione.

Nessuna richiesta è pervenuta.

7. Convenzioni.

Il Presidente sottopone all'approvazione della Giunta le seguenti convenzioni di ricerca, inviate per mail a tutti i componenti della Giunta, tra il Sagas e:

- L'Associazione MUS.E con la quale si conviene sulla necessità di avviare una



collaborazione avente ad oggetto un progetto di formazione e didattica che abbia riscontri sulla dinamica partecipativa del museo, in particolare avviando gli studenti a studiare e presentare successivamente in pubblico una selezione delle opere presenti nella collezione Museo del Novecento. Inoltre è prevista la possibilità di studiare e definire di comune accordo tra Dipartimento SAGAS e la Direzione Scientifica del Museo Novecento particolari progetti espositivi che coinvolgano gli studenti. Responsabile scientifica il prof. Giorgio Bacci.

- La Pro Loco Barberino Val d'Elsa – Gruppo Archeologico Achu, rappresentata da Giancarlo Nutini, non in proprio ma in nome e per conto della medesima Pro Loco, domiciliato per la carica in Barberino Val d'Elsa (Firenze), Via Cassia, 49 sul progetto di ricerca Valorizzazione dlla'area archeologica, monumentale e paesaggistica di Semifonte. Responsabile scientifico prof. Guido Vannini.

Il Presidente illustra, inoltre, alla Giunta una convenzione di ricerca conto terzi presentata dalla prof.ssa Mirella Loda per il progetto *“Preparazione di cartografia Gis ed atlanti cartografici per i governatorati di Fayoum, Minya E Matrouh (Egitto) a supporto di programmi di monitoraggio e e valutazione”* con la Società Agristudio s.r.l., sede in Firenze 50131, Via Frusa n. 3, C.F. 00955270483.

L'attività in convenzione verrà svolta esclusivamente nel corso di missioni da svolgersi in Egitto per un totale di 60 giorni lavorativi con la settimana lavorativa intesa come di cinque giorni esclusi i viaggi.

Il calendario dettagliato delle missioni verrà definito successivamente alla prima missione di coordinamento che si prevede essere dal 09/04/2019 al 19/04/2019.

Le spese di volo, di vitto ed alloggio per le missioni in Egitto sono a carico della Società.

Il Dipartimento potrà affidare l'esecuzione di particolari attività a personale esterno qualificato, con corresponsione dell'importo relativo al lavoro svolto, ferma restando la responsabilità esclusiva del Dipartimento per tali incarichi.

Quale finanziamento per lo svolgimento dell'attività prevista dal presente contratto, la Società si impegna ad erogare al Dipartimento la somma di € 27.000,00 (ventisettemila,00 euro) a titolo di contributo per le spese che il Dipartimento sosterrà per la propria parte di conduzione delle ricerche. Il contributo verrà corrisposto con le seguenti modalità:

- un terzo dell'importo, pari ad € 9.000,00 (novemila,00 euro), entro 45 giorni dalla data di partenza della prima missione in Egitto;
- un terzo dell'importo, pari ad € 9.000,00 (novemila,00 euro), entro 10 mesi dalla stipula dell'accordo ed a seguito di riscontro positivo da parte della Società delle attività svolte nell'ambito del presente accordo;



- il restante terzo dell'importo, pari ad € 9.000,00 (novemila,00 euro), alla scadenza della collaborazione ed al completamento delle attività previste al punto 1;
La Società si farà carico delle spese di viaggio A/R in classe economica Firenze - Il Cairo mentre le spese assicurative saranno a carico del dipartimento.

La Giunta approva all'unanimità le convenzioni proposte.

8. Varie ed eventuali.

Non vi sono argomenti da trattare.

Non essendoci altri argomenti da discutere il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 11:10.

Della seduta odierna viene redatto il presente verbale, approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte, che viene confermato e sottoscritto come segue.

IL SEGRETARIO
dott. Stefano Franci

IL PRESIDENTE
prof. Andrea Zorzi