



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE  
**SAGAS**  
DIPARTIMENTO DI STORIA,  
ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA,  
ARTE E SPETTACOLO

**VERBALE DELLA GIUNTA DEL DIPARTIMENTO SAGAS  
del 23 ottobre 2019**

L'anno 2019, il giorno 23 ottobre alle ore 9.00 si è riunita la Giunta del Dipartimento SAGAS (Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo) convocata con lettera Prot n. 184503 11/11.2 del 16.10.2019, inviata a mezzo posta elettronica, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale del 25 settembre 2019**
- 2. Comunicazioni**
- 3. Settimana della ricerca**
- 4. Contratti di edizione**
- 5. Convenzioni**
- 6. Varie ed eventuali**

**- Professori ordinari e associati:**

AZZARI Margherita	P
DE ROBERTIS Teresa	AG
GUARNIERI Patrizia	AG
IANDELLI Cristina	P
MAZZONI Stefano	P
PEGAZZANO Donatella	AG
ROMEO Ilaria	P
SALVESTRINI Francesco	P
ZORZI Andrea	P

**- Rappresentanti del personale tecnico amministrativo:**

TORRE Sandra	P
--------------	---

**- Responsabile Amministrativo:**

FRANCI Stefano	P
----------------	---



Presiede il Direttore del Dipartimento prof. Andrea Zorzi; funge da segretario verbalizzante il Responsabile Amministrativo dott. Stefano Franci.

Constatata l'esistenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 9.10.

### **1. Approvazione verbale del 25 settembre 2019**

Il Presidente constata che vi è una segnalazione in merito al verbale della seduta del 25 settembre da parte della prof.ssa Ilaria Romeno, sul punto "Varie ed eventuali". Si procede alla modifica.

Il Presidente invita la Giunta, quindi, a votare sul primo punto dell'ordine del giorno.

La Giunta approva all'unanimità.

### **2. Comunicazioni**

Il Presidente informa i componenti della Giunta che:

- Vi saranno due incontri con Il Direttore Generale: il 5 novembre Direttore e Rad riguardo al fabbisogno di personale del Dipartimento e il 6 novembre, presso il Dipartimento, per un colloquio con tutto il personale al fine di rilevare situazioni positive e negative sul lavoro svolto e fare il punto sugli obiettivi del Dipartimento decisi a inizio 2019;
- Si sta procedendo col piano dei tecnici che riguarderà l'anno 2021, dove è previsto per il Sagas un tecnico a metà col Dilef, con qualifica di fotografo;
- Sul Patrimonio: è imminente la chiusura dell'Aula Magna del Rettorato, con ricadute sull'Aula Magna di Palazzo Fenzi di parte delle iniziative che avrebbero interessato l'aula del Rettorato. Tutto questo potrà causare problematiche, anche non secondarie, sull'organizzazione dei servizi e sulle infrastrutture di Palazzo Fenzi.
- Riguardo al Bando per Percorso 2019/2020 scaduto il 6 ottobre:  
33 domande pervenute (su 24 posti), in crescita del 13% rispetto allo scorso anno (29)  
Esito selezione: Archeologia 6 posti; Scienze Storiche 6; Storia dell'Arte 5; Scienze Archivistiche e Biblioteconomiche 3; Scienze dello Spettacolo 3; Geography, Spatial Management, Heritage for International Cooperation 1 posto.  
Il tema di quest'anno è "Nero". Inaugurazione il 22 novembre con lezione del collega Sandro Bernardi.
- Riguardo al bando 12 Borse attrattive per immatricolati nei 6 CDLM, il Bando è scaduto 10 ottobre.



- Si sta procedendo al rinnovo dei tre assegni di ricerca sul piano di eccellenza e con un quarto, profilo di web design, decorrenza febbraio 2020.
- E' in previsione la settimana della Terza Missione, 9-13 novembre 2020, attività innovativa e fondamentale per il rinnovo dell'eccellenza. Sarà necessario avviare per tempo l'organizzazione della settimana, in quanto con maggiori incognite rispetto a quelle della didattica e della ricerca.

### 3. Settimana della ricerca

Il Presidente precisa che è stata inviata una bozza generale del programma e le date: 11-15 novembre 2019, con invito al Rettore e al Prorettore. Il Presidente ricorda i numerosi passaggi per arrivare a questo evento: riunioni con presidenti, coordinatori, direttori, delegati, etc.: 22 maggio 2019, 11 settembre 2019; Giunta, in varie riunioni. Rammenta nuovamente gli scopi della settimana:

- L'intento è quello di rivolgersi agli studenti dei nostri Corsi di studio, Master, Scuole e Dottorati, per fare meglio conoscere la gamma, la ricchezza e i risultati delle ricerche condotte nell'ambito del nostro Dipartimento.
- Più che i contenuti è prioritario offrire ai nostri studenti la gamma di opportunità che il nostro Dipartimento è in grado di offrire loro.
- In altri termini, non si tratta di infarcire la settimana di seminari e convegni ma di presentazioni mirate sui meccanismi e i sistemi della ricerca.
- Soprattutto: no ricerche individuali, ma progetti collettivi, soprattutto quelli esito di finanziamenti su procedure competitive

Una delle maggiori preoccupazione: evitare aule vuote, mobilitare studenti, andare nei corsi. Il presidente ricorda anche che il Programma, già molto ricco, è integrabile, ma forse potrebbe anche essere un po' sfrondato: la seconda settimana della ricerca si terrà nel 2021 e i progetti (riviste, collane, etc.) presentati nel 2019 non potranno essere ripresentati nel 2021. Il Presidente invita pertanto a prevedere una rotazione, se possibile, sin da ora.

### 4. Contratti di edizione

Nessun argomento da trattare.



## 5. Convenzioni.

Il Presidente sottopone all'approvazione della Giunta le seguenti convenzioni:

### **Proponente la Prof.ssa Emanuela Rossi.**

Convenzione tra il DIPARTIMENTO DI STORIA, ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA, ARTE E SPETTACOLO (SAGAS) dell'Università di Firenze e Il SERVIZIO VI della Direzione Generale Archeologia, belle arti e paesaggio del Ministero per i Beni e le Attività Culturali riguardo alle seguente attività:

Con il presente accordo e per tutta la durata prevista, le parti si impegnano a una collaborazione scientifica concernente i seguenti temi e ambiti di ricerca attinenti le rievocazioni storiche:

- documentazione e rilevamento sul territorio;
- catalogazione e archiviazione di beni EA materiali e immateriali;
- ricerca, acquisizione, condivisione e divulgazione di documenti e materiali;
- identificazione e catalogazione partecipativa del patrimonio culturale immateriale;
- confronto e dibattito scientifico;
- studio, valorizzazione, patrimonializzazione, comunicazione ed esposizione;
- pratiche condivise di docenza;
- attivazione di tirocini pratico-applicativi e assegnazione di tesi di laurea e di dottorato nell'ambito delle attività di ricerca del Servizio VI e dell'Istituto;
- formulazione di progetti scientifici comuni;
- redazione di articoli scientifici;
- collaborazione alle attività di ricerca avviate dal SERVIZIO VI, dall'ISTITUTO e dal DIPARTIMENTO sul tema delle rievocazioni storiche;
- Supporto tecnico-scientifico agli Organi periferici del Ministero e agli Enti locali di governo del territorio nell'ambito di procedimenti amministrativi di tutela e di attività finalizzate alla valorizzazione e salvaguardia delle rievocazioni storiche.

### **Proponente prof. Andrea Zorzi.**

Convenzione tra il DIPARTIMENTO DI STORIA, ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA, ARTE E SPETTACOLO (SAGAS) dell'Università di Firenze e l'Università della Sorbona per l'organizzazione di un colloquio intitolato "Scuola dottorale di San Gimignano. La religione nel mondo mediterraneo (XII-XV secolo). Le lezioni si terranno dal 15 al 19



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**SAGAS**

DEPARTAMENTO DI STORIA,  
ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA  
ARTE E SPETTACOLO

giugno 2020 a San Gimignano. La responsabile delle lezioni sarà la prof.ssa Elisabeth Crouzet-Pavan, professore di Storia del Medioevo.

Il Presidente mette all'approvazione della Giunta le convenzioni di ricerca presentate, inviate per mail a tutti i componenti della Giunta.

La Giunta approva unanime le convenzioni sottoposte.

## 6. Varie ed eventuali

Nessun argomento da trattare

Non essendoci altri argomenti da discutere il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 10.30.

Della seduta odierna viene redatto il presente verbale, approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte, che viene confermato e sottoscritto come segue.

IL SEGRETARIO

dott. Stefano Franci

IL PRESIDENTE

prof. Andrea Zorzi



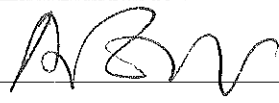
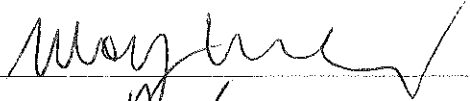




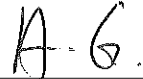


UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**SAGAS**

DIPARTIMENTO DI STORIA,  
ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA  
ARTE E SPETTACOLO

**FOGLIO FIRME GIUNTA  
II 23 OTTOBRE 2019  
H.9,00 SALA RIUNIONI**

---

	<b>Presidente</b>	
1	<b>Direttore SAGAS – prof. ZORZI Andrea</b>	
	<b>Professori I e II f</b>	
2	AZZARI Margherita	
3	DE ROBERTIS Teresa	
4	GUARNIERI Patrizia	
5	IANDELLI Cristina	
6	MAZZONI Stefano	
7	PEGAZZANO Donatella	
8	ROMEO Ilaria	
9	SALVESTRINI Francesco	



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**SAGAS**  
DIPARTIMENTO DI STORIA,  
ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA,  
ARTE E SPETTACOLO

Rappresentanti personale TA	
TORRE Sandra	
Responsabile Amministrativo	
FRANCI Stefano	



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**SAGAS**

DIPARTIMENTO DI STORIA,  
ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA  
ARTE E SPETTACOLO

Prot. II/11.2

Ai Membri della Giunta  
del Dipartimento SAGAS

È convocata la seduta di Giunta del Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo (SAGAS) mercoledì 23 ottobre 2019, ore 9, Sala Direzione, via San Gallo 10, con il seguente OdG.:

1. Approvazione verbale del 25 settembre 2019
2. Comunicazioni
3. Settimana della ricerca
4. Contratti di edizione
5. Convenzioni
6. Varie ed eventuali

Il Direttore del Dipartimento  
F.to Prof. Andrea Zorzi



**Oggetto:** Giustificazione giunta

**Mittente:** Teresa De Robertis <teresa.derobertis@unifi.it>

**Data:** 22/10/2019, 11:20

**A:** Direttore SAGAS <direttore@sagas.unifi.it>, Franci <stefano.franci@unifi.it>

Caro Andrea, ti prego di volermi considerare goustificata alla giunta di domani.  
Purtroppo tra le 9 e le 11 ho lezione. un caro saluto. teresa

--

Teresa De Robertis

prof. ord. di Paleografia latina e di Diplomatica

Università di Firenze

Dipartimento SAGAS (Dip. di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo)

via Capponi 9, 50121 Firenze

Nuova mail Rispondi Rispondi a Inoltra Elimina Sposta Stampa Spam Contrassegna Azioni

## Giustificazione

Messaggio 1 di 1280

Mittente **Patrizia Guarnieri** <patrizia.guarnieri@unifi.it>

Destinatario **angela.scurosu@unifi.it** ,  
**Patrizia Guarnieri** <patrizia.guarnieri@unifi.it>

Data **Oggi 07:30**

Gentile signora, sono in congedo di malattia come risulta da certificato medico inviato all'ufficio personale dell'ateneo. Chiedo perciò di giustificare mia assenza alla giuta prossima.

Grazie

Patrizia guarnieri

## ACCORDO DI COLLABORAZIONE

TRA

Il DIPARTIMENTO DI STORIA, ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA, ARTE E SPETTACOLO (SAGAS) dell'Università di Firenze (di seguito: DIPARTIMENTO) con sede legale in Firenze, via San Gallo 10, CF/P.IVA 01279680480, legalmente rappresentato dal suo Direttore Prof. Andrea Zorzi

E

Il SERVIZIO VI della Direzione Generale Archeologia, belle arti e paesaggio del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (di seguito: SERVIZIO VI) con sede e domicilio fiscale in Via di San Michele 22 – 00153 Roma, C.F. n. 97888590581, rappresentato dal Dirigente attualmente in carica, prof. Leandro Ventura

E

L'ISTITUTO CENTRALE PER LA DEMOETNOANTROPOLOGIA del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (di seguito: ISTITUTO) con sede e domicilio fiscale in Piazza Guglielmo Marconi 10 – 00144 Roma, C.F. n. 80190470585, rappresentata dal rappresentante legale, il dirigente *pro tempore*, prof. Leandro Ventura

### PREMESSO

- che il SERVIZIO VI opera, per finalità istituzionali, nell'ambito del coordinamento delle attività di tutela del patrimonio demoetnoantropologico e del patrimonio culturale immateriale svolte dalle strutture periferiche del Ministero;
- che l'ISTITUTO opera, per finalità istituzionali, nell'ambito della valorizzazione, in Italia e all'estero, dei beni culturali etnoantropologici materiali e immateriali, italiani e non italiani, e promuove attività di studio, ricerca e divulgazione di tale patrimonio;
- che il SERVIZIO VI e l'ISTITUTO sono impegnati in attività di documentazione, tutela, valorizzazione e salvaguardia delle rievocazioni storiche avendo avviato, nello specifico, progetti di studio, approfondimento e sperimentazione volti a individuare le modalità di intervento più idonee e efficaci;
- che il DIPARTIMENTO conduce da anni attività di ricerca e di didattica su temi legati al patrimonio e alla museologia/museografia di interesse demoetnoantropologico; ed ha recentemente portato a termine un lavoro di realizzazione di mappe di comunità a seguito di una convenzione con il Sistema Museale del Chianti e Valdarno fiorentino, che le Parti sono interessate a una reciproca collaborazione finalizzata a coadiuvare dal punto di vista teorico e metodologico i progetti e le ricerche avviate sul tema delle rievocazioni storiche e su ambiti di indagine ad esse connessi, a favorire lo scambio di informazioni, competenze e materiali relativamente al tema delle rievocazioni storiche, della cultura popolare, dei processi di patrimonializzazione, del patrimonio materiale e immateriale a carattere demoetnoantropologico;
- che è interesse delle Parti formalizzare attraverso apposito atto convenzionale tale rapporto di collaborazione;

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### ART. 1 - Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente atto.

#### ART. 2 - Attività

Con il presente accordo e per tutta la durata prevista, le parti si impegnano a una collaborazione scientifica concernente i seguenti temi e ambiti di ricerca attinenti le rievocazioni storiche:

- documentazione e rilevamento sul territorio;
- catalogazione e archiviazione di beni EA materiali e immateriali;
- ricerca, acquisizione, condivisione e divulgazione di documenti e materiali;
- identificazione e catalogazione partecipativa del patrimonio culturale immateriale;

- confronto e dibattito scientifico;
- studio, valorizzazione, patrimonializzazione, comunicazione ed esposizione;
- pratiche condivise di docenza;
- attivazione di tirocini pratico-applicativi e assegnazione di tesi di laurea e di dottorato nell'ambito delle attività di ricerca del Servizio VI e dell'Istituto;
- formulazione di progetti scientifici comuni;
- redazione di articoli scientifici;
- collaborazione alle attività di ricerca avviate dal SERVIZIO VI, dall'ISTITUTO e dal DIPARTIMENTO sul tema delle rievocazioni storiche;
- Supporto tecnico-scientifico agli Organi periferici del Ministero e agli Enti locali di governo del territorio nell'ambito di procedimenti amministrativi di tutela e di attività finalizzate alla valorizzazione e salvaguardia delle rievocazioni storiche.

#### **ART. 3 – Condizioni**

Le Parti convengono che la collaborazione di cui al precedente art. 2 debba essere svolta a condizione di reciprocità.

#### **ART. 4 - Sviluppi**

Il Servizio VI e l'Istituto dichiarano la propria disponibilità a promuovere, anche su proposta del Dipartimento:

- o conferenze illustrative concernenti le attività svolte;
- o tirocini formativi e/o professionali;
  
- o collaborazione per tesi di laurea e di dottorato.

#### **ART. 5 – Responsabili Scientifici**

I Responsabili scientifici dell'Accordo di Collaborazione in argomento sono:

- per il Dipartimento, prof. Emanuela Rossi
- per il Servizio VI e per l'Istituto, il prof. Leandro Ventura

#### **ART. 6 - Risultati**

I risultati delle attività sviluppate in forza del presente atto saranno di proprietà comune. Eventuali pubblicazioni dei risultati ottenuti nell'ambito del rapporto di collaborazione verranno effettuate previa intesa tra le Parti. In caso di risultati brevettabili, questi saranno di proprietà comune e verranno depositati congiuntamente, fatto salvo il diritto morale degli autori/inventori ai sensi delle vigenti leggi e nel rispetto dell'effettivo apporto inventivo.

Con appositi accordi successivi verranno disciplinati gli aspetti inerenti la co-titolarità, la gestione della proprietà intellettuale e le azioni e attività rivolte alla valorizzazione, ed allo sfruttamento industriale e/o commerciale dell'invenzione e i relativi diritti patrimoniali.

#### **ART. 7 - Disseminazione**

Le Parti si impegnano a tutelare e promuovere l'immagine dell'iniziativa comune e quella di ciascuna di essa. In particolare, i loghi delle Parti potranno essere utilizzati nell'ambito delle attività comuni oggetto della presente Convenzione. Il presente accordo non implica alcuna spendita del nome, e/o concessione e/o utilizzo del marchio e dell'identità visiva dell'università per fini commerciali, e/o pubblicitari. Tale utilizzo, straordinario e/o estraneo all'azionale istituzionale, dovrà esser regolato da specifici accordi, approvati dagli organi competenti e compatibili con la tutela dell'immagine dell'Università.

L'utilizzazione dei loghi, straordinaria o estranea all'azione istituzionale corrispondente all'oggetto di cui all'art.2 del presente atto, richiederà il consenso della parte interessata.

#### **ART. 8 - Modifiche**

Oltre alle forme sopra riportate, potranno essere individuate e realizzate anche altre modalità di collaborazione, nei termini ritenuti più idonei per il conseguimento dei fini oggetto dell'accordo.

#### **ART. 9 - Durata**

Il presente accordo di collaborazione avrà durata di anni 3 (tre) a decorrere dalla data di sottoscrizione e sarà rinnovato per tacito accordo, salvo recessione da una delle Parti. Alla scadenza dell'accordo le parti redigeranno una relazione valutativa sulla collaborazione e sui risultati raggiunti nonché sugli obiettivi futuri.

Ciascuna delle parti potrà recedere dal presente accordo con preavviso di almeno due mesi. Tale preavviso dovrà essere notificato alla controparte con lettera inviata per raccomandata A.R. o tramite posta certificata.

#### **ART. 10 - Assicurazione**

Ciascuna parte provvederà alle coperture assicurative di legge del proprio personale, ivi compresi gli studenti, che, in virtù del presente accordo, verrà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività. Gli eventuali utilizzi degli spazi del Centro saranno disciplinati di volta in volta in base alle disponibilità degli stessi.

#### **ART. 11 – Regolamento**

Il personale di entrambe le Parti contraenti, ivi compresi gli studenti, è tenuto a uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti alla presente convenzione, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D. Lgs. 9 aprile 2008, n.81, osservando in particolare gli obblighi di cui all'art.20 del Decreto citato, nonché le disposizioni del responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

Il personale di entrambe le parti, compresi gli studenti ed eventuali collaboratori esterni dalle stesse comunque designati, sarà tenuto, prima dell'accesso nei luoghi di pertinenza delle parti, sedi di espletamento delle attività, ad acquisire le informazioni riguardanti le misure di sicurezza, prevenzione, protezione e salute, rilasciando all'uopo apposita dichiarazione. Gli obblighi previsti dall'art.26 del D. Lgs 81/2008 e la disponibilità di dispositivi di protezione individuale (DPI), in relazione ai rischi specifici presenti nella struttura ospitante, sono attribuiti al soggetto di vertice della struttura ospitante. Tutti gli altri obblighi ricadono sul responsabile della struttura/ente di provenienza.

#### **ART. 12 - Controversie**

In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione del presente contratto, la questione verrà in prima istanza definita in via amichevole. Qualora non fosse possibile, il foro competente sarà quello di Roma.

#### **ART. 13 - Registrazione**

Il presente accordo è soggetto a registrazione ai sensi dell'art. 4 della tariffa parte seconda, allegata al DPR. 131/1986. Le spese di registrazione faranno carico alla parte richiedente. Le spese per l'imposta di bollo sono suddivise equamente tra le Parti.

#### **ART. 14 - Privacy**

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate che i dati personali forniti, anche verbalmente per l'attività precontrattuale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente accordo, vengono trattati esclusivamente per le finalità dell'accordo, mediante consultazione, elaborazione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, qualora ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, qualora lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali delle Parti contraenti, consapevoli che il mancato conferimento può comportare la mancata o la parziale esecuzione della convenzione.

Le Parti dichiarano infine di essere informate sui rispettivi diritti ed obblighi sanciti dall'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003.

Roma, li,

*Il Servizio VI della Direzione Generale Archeologia, belle arti e paesaggio e l'Istituto Centrale per la Demotnoantropologia – Ministero per i Beni e le Attività Culturali*

*Il Dirigente*

*Prof. Leandro Ventura*

*mbac-ic-d@mailcert.beniculturali.it*

*Il Dipartimento*

*Il Direttore*

*Prof. Andrea Zorzi*

Etablissement tenant le compte : UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE  
Code banque : IT88A0200802837000041126939  
BIC/SWIFT : UNCRITM1F86  
Code bureau : VDILEA  
Domiciliation : UNICREDIT – Via de' Vecchietti 11 – Firenze (FI)  
Causal : Prof. Andrea ZORZI – Dipartimento SAGAS – San Gimignano

#### Article 4 – Programme

Le programme du colloque est annexé à la présente convention.

#### Article 5 – Publication

Lors de la publication des actes du colloque, le logo de l'Université Sorbonne Université sera apposé. Le logo sera fourni par les services de l'Université.

#### Article 6 – Durée

La présente convention entre en vigueur dès sa signature par les parties. Elle s'éteint de plein droit dès lors que chacune des parties a rempli l'ensemble des obligations, objet de la présente convention.

#### Article 7 – Modification

Toute modification au présent acte s'effectuera par voie d'avenant signé des parties.

#### Article 8 – Résiliation

En cas de non respect par l'une ou l'autre des parties des engagements réciproques inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties à l'expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure.

En cas d'inexécution ou d'utilisation des fonds non conforme à leur objet, la subvention devra être reversée à l'Université Sorbonne Université.

#### Article 9 – Litiges

Pour tout litige que pourrait soulever l'application de la présente convention, les parties s'efforceront de trouver un accord amiable.

Si l'accord ne pouvait intervenir, le Tribunal Administratif de Paris sera le seul compétent.

Fait à Paris, en deux exemplaires, le 04 octobre 2019

Pour le Président de Sorbonne Université  
Le Président de l'Université  
par délégation  
Le vice-doyen recherche  
de la Faculté des Lettres  
Pascal Aquien  
Jean CHAMBAZ

Le Directeur de Dipartimento Sagas –  
Università degli Studi di Firenze

Andrea ZORZI

Pièces à joindre : RIB, programme du colloque et budget prévisionnel

Etablissement tenant le compte : UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE  
Code banque : IT88A0200802837000041126939  
BIC/SWIFT : UNCRITM1F86  
Code bureau : VDILEA  
Domiciliation : UNICREDIT – Via de' Vecchietti 11 – Firenze (FI)  
Causal : Prof. Andrea ZORZI – Dipartimento SAGAS – San Gimignano

#### Article 4 – Programme

Le programme du colloque est annexé à la présente convention.

#### Article 5 – Publication

Lors de la publication des actes du colloque, le logo de l'Université Sorbonne Université sera apposé.  
Le logo sera fourni par les services de l'Université.

#### Article 6 – Durée

La présente convention entre en vigueur dès sa signature par les parties. Elle s'éteint de plein droit dès lors que chacune des parties a rempli l'ensemble des obligations, objet de la présente convention.

#### Article 7 – Modification

Toute modification au présent acte s'effectuera par voie d'avenant signé des parties.

#### Article 8 – Résiliation

En cas de non respect par l'une ou l'autre des parties des engagements réciproques inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties à l'expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure.

En cas d'inexécution ou d'utilisation des fonds non conforme à leur objet, la subvention devra être reversée à l'Université Sorbonne Université.

#### Article 9 – Litiges

Pour tout litige que pourrait soulever l'application de la présente convention, les parties s'efforceront de trouver un accord amiable.

Si l'accord ne pouvait intervenir, le Tribunal Administratif de Paris sera le seul compétent.

Fait à Paris, en deux exemplaires, le 04 octobre 2019

Pour le Président de Sorbonne Université  
Le Président de l'Université  
par délégation  
Sorbonne Université  
Le vice-doyen recherche  
de la Faculté des Lettres  
Pascal Aquisen  
Jean CHAMBAZ

Le Directeur de Dipartimento Sagas –  
Università degli Studi di Firenze

Andrea ZORZI

Pièces à joindre : RIB, programme du colloque et budget prévisionnel