



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE
SAGAS
DIPARTIMENTO DI STORIA,
ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA
ARTE E SPETTACOLO



ERASMUS+ Azione KA 107 "International Credit Mobility"
Student Mobility for Studies

IL DIRETTORE

- visto il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio che istituisce "ERASMUS+": il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;
- avuto riguardo del contenuto del summenzionato programma che consente agli studenti universitari di trascorrere un periodo di studio all'estero e di ottenere il pieno riconoscimento dell'attività svolta, in forza di accordi interistituzionali stipulati tra l'istituto di provenienza e l'istituto di accoglienza;
- tenuto conto che l'Università degli Studi di Firenze ha ottenuto da parte dell'Unione Europea l'approvazione della *Erasmus Charter for Higher Education (ECHE)*, la dichiarazione di strategia politica nella quale sono indicati i principi fondamentali e i requisiti minimi che costituiscono il riferimento nella gestione delle attività Erasmus+ per il periodo 2014/2020;
- visto il progetto approvato all'Università degli Studi di Firenze nell'ambito della *Call 2019 Erasmus+ KA1 – Learning Mobility of Individuals – KA107-Higher Education Student and Staff Mobility between Programme and Partner Countries* (convenzione n. 2019-1-IT02-KA107-061645);
- tenuto conto delle indicazioni formulate dal Coordinamento per le Relazioni Internazionali e dall'Area Servizi alla Didattica;
- visto il vigente Statuto dell'Università di Firenze e, in particolare, l'art. 9;
- visto il vigente Regolamento Didattico di Ateneo e, in particolare, l'art. 11,

DECRETA

l'emanazione del seguente Bando:

**Bando di selezione per la formazione di una graduatoria per la mobilità internazionale
per studio in Armenia – Yerevan State University
Anno accademico [2019/2020]**

Art. 1 - Indizione

1. È indetta una selezione per titoli e colloquio per l'assegnazione, tramite contributo Erasmus+, di n. **2 posti** di mobilità internazionale per studio (*Student Mobility for Studies*) nell'a.a. 2019/2020 della durata di 3 mesi ciascuno presso Yerevan State University Department of Cultural Studies - Armenia, da effettuarsi entro il **31/07/2020**.
2. L'avvio della mobilità potrà avvenire solo dopo il completamento della procedura di selezione e comunque dopo l'accettazione della mobilità di cui al successivo art. 6 e la firma da parte dello studente del contratto individuale per la mobilità di studio e del *Learning agreement*, approvato dalle competenti strutture didattiche.

Art. 2 – Finalità della mobilità internazionale per studio

1. Il periodo di mobilità per studio Erasmus+ può essere finalizzato a:
 - a) frequentare intere unità didattiche come previsto dall'ordinamento dell'Università straniera ospitante (corsi e/o moduli) e svolgere, a conclusione dell'unità didattica frequentata, la prova d'esame;
 - b) svolgere periodi di studio integrati con periodi di tirocinio, in base a quanto previsto dagli ordinamenti didattici;
 - c) elaborare la tesi di laurea o parte di essa sulla base di un piano di lavoro approvato dal relatore e dal docente responsabile nell'istituzione ospitante (inclusa la quantificazione dei cfu conseguiti all'estero);
 - d) svolgere periodi di studio integrati nei corsi di specializzazione;
 - e) svolgere attività programmate nell'ambito dei dottorati di ricerca, secondo modalità stabilite dal Collegio dei docenti.
2. Le attività da svolgere devono essere indicate all'interno del *Learning Agreement* e approvate dal Consiglio di corso di studio dell'Università di Firenze e dall'istituzione straniera ospitante, prima della partenza. La delibera darà atto della coerenza del programma di studio che lo studente seguirà all'estero con la laurea o il titolo di studio che sarà conseguito presso l'Università di Firenze. Il *Learning Agreement* potrà avere valenza provvisoria; in tal caso dovrà essere reso definitivo entro 30 giorni dalla data di inizio del periodo di mobilità.

Art. 3 - Requisiti di ammissibilità degli studenti

Possono presentare domanda gli studenti che, alla data di scadenza del presente bando:

- a) risultino iscritti all'Università di Firenze e dichiarino di volersi iscrivere, in regime di tempo pieno, all'a.a. 2019/2020 ad un corso di studio universitario di cui al Manifesto degli Studi a.a. 2019/2020 per gli anni successivi al primo.;
- b) siano in possesso di un'adeguata conoscenza della lingua inglese;
- c) non siano iscritti a corsi singoli;
- d) non beneficino nello stesso periodo di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità.

Art. 4 – Modalità e termine di presentazione delle domande

1. Le domande, pena l'esclusione, devono essere predisposte utilizzando l'apposito modulo (*all. 1* al presente bando), accompagnate dalla copia di un documento di riconoscimento, e inviate esclusivamente per posta elettronica, utilizzando la mail istituzionale (nome.cognome@stud.unifi.it) al seguente indirizzo: **internazionale@sagas.unifi.it** entro e non oltre il giorno 10/12/2019. L'email contenente la domanda di partecipazione dovrà recare come oggetto *nome cognome_domanda partecipazione ERASMUS+ Azione KA 107 Yerevan State*

University.

2. Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, quanto segue:
 - cognome e nome;
 - data e luogo di nascita;
 - luogo di residenza;
 - corso di studio a cui è iscritto;
 - il possesso dei requisiti previsti all'art. 3.

Art. 5 – Selezione dei candidati e formazione della graduatoria

1. La selezione dei candidati sarà effettuata da una commissione esaminatrice costituita con Decreto del Direttore del Dipartimento, che sarà resa nota mediante pubblicazione nel sito di Ateneo entro dieci giorni dalla scadenza fissata per la presentazione delle domande.
2. La commissione elaborerà una graduatoria di idoneità sulla base dei seguenti elementi:

Titoli

- merito accademico (media delle valutazioni degli esami sostenuti nel corso di provenienza);
- congruenza del programma di studio all'estero e motivazione del candidato;
- rilevanza del periodo di studio Erasmus per lo sviluppo dei singoli curricula;
- motivazione.

Colloquio

- colloquio individuale sulla disciplina oggetto del progetto di mobilità Erasmus: **Archeologia Leggera, Archeologia Pubblica e studio dei paesaggi della Via della Seta in Armenia**
- colloquio finalizzato ad accertare un'adeguata conoscenza della lingua inglese.

La data e la sede del colloquio saranno rese note nel sito di Ateneo.

Sarà garantita una premialità/precedenza:

- alle richieste di mobilità per completamento ricerche di tesi nel settore degli studi in Archeologia Medievale o Archeologia e Storia degli Insediamenti Medievali (L-ANT/08), Architettura (ICAR/17, ICAR/14), Geografia (M-GGR/01);
- ai candidati in possesso di esperienza di ricerca (in laboratorio o in missione) nell'ambito del progetto "The Making of the Silk Road in Armenia" (UniFI, MAECI, Direttore prof. Michele Nucciotti)

Particolare attenzione sarà data all'integrazione dei beneficiari con disabilità, in situazioni svantaggiate e all'uguaglianza di genere.

In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato più giovane.

Art. 6 – Accettazione della mobilità

1. Gli studenti idonei saranno invitati tramite la posta elettronica istituzionale fornita al momento dell'immatricolazione a formalizzare la propria accettazione allo svolgimento della mobilità presso la sede prevista entro e non oltre 5 giorni dal ricevimento della mail. Contestualmente gli studenti dovranno dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali come previsto dal successivo art. 11.
2. Gli studenti, che entro il termine suddetto, non effettueranno l'accettazione saranno considerati rinunciatari, senza ulteriore comunicazione.
3. La graduatoria definitiva degli studenti in mobilità sarà resa nota con decreto del Direttore del Dipartimento mediante pubblicazione nel sito di Ateneo. La collocazione all'interno della graduatoria conferisce allo studente lo *status* di "studente Erasmus+".

Si precisa altresì che:

- lo studente laureando non è tenuto a rinnovare l'iscrizione all'a.a. 2019/2020 nel caso in cui la mobilità sia finalizzata allo svolgimento della tesi o di un tirocinio formativo con riconoscimento di CFU in quanto tali CFU saranno imputati all'a.a. 2018/2019;
- gli studenti che prevedono di laurearsi prima della partenza, e perciò presentano un piano di studi relativo alle attività didattiche del corso cui prevedono di iscriversi nell'a.a. 2019/2020, potranno svolgere il periodo di mobilità solo dopo la formalizzazione dell'iscrizione all'a.a.

2019/2020;

- lo studente dovrà essere in possesso di passaporto in corso di validità con scadenza non anteriore a **31/01/2021**;
- lo studente in mobilità non potrà conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero e previo riconoscimento da parte dei competenti organi dell'attività formativa svolta presso l'Ateneo estero;
- gli studenti che abbiano già usufruito di un periodo di mobilità Erasmus con o senza contributo devono tener conto che non è possibile effettuare più di 12 mesi di mobilità all'estero per un medesimo ciclo di studi (laurea triennale, magistrale) o 24 mesi in caso di laurea magistrale a ciclo unico.

Art. 7 – Sostegno finanziario alle mobilità

Per gli studenti selezionati il sostegno alla mobilità avverrà tramite il contributo finanziario Erasmus+, comprensivo di spese di viaggio (pari a € 360,00) e supporto individuale, per un importo massimo di € 700,00 per persona/mese.

Il suddetto importo è da considerarsi al lordo degli oneri a carico del percipiente.

Art. 8 – Adempimenti prima della partenza

Gli studenti idonei che hanno formalizzato l'accettazione ai sensi del precedente art. 6 devono programmare l'inizio del periodo di mobilità avendo preventivamente provveduto a:

- regolarizzare l'iscrizione all'a.a. 2019/2020 secondo quanto previsto dal Manifesto degli Studi a.a. 2019/2020;
- sottoscrivere il contratto individuale per la mobilità di studio e il *Learning agreement*, previa approvazione da parte delle competenti strutture didattiche;
- verificare la validità del passaporto secondo quanto previsto dall'art. 6;
- effettuare le procedure previste per l'ingresso e il soggiorno nel paese straniero.

Art. 9 – Adempimenti al rientro dal periodo di mobilità

1. Entro 15 giorni dalla conclusione del periodo di mobilità lo studente si impegna a consegnare alla segreteria del Dipartimento:

- l'attestato, rilasciato dall'Istituto ospitante al termine del periodo di studio all'estero, debitamente firmato, che documenti l'effettivo svolgimento delle attività previste e certifichi l'esatto periodo di permanenza presso l'Istituto ospitante (gg/mm/aa di arrivo – gg/mm/aa di partenza);
- il Transcript of records relativo ai risultati conseguiti, in accordo con quanto previsto dal *Learning Agreement*.

2. Entro 30 giorni dalla conclusione del periodo di mobilità, lo studente dovrà inoltre procedere alla richiesta di riconoscimento dei crediti conseguiti all'estero.

Art. 10 – Restituzione del contributo finanziario

Lo studente deve restituire l'intero importo del sostegno alla mobilità erogato nel caso di mancato adempimento o esito negativo rispetto a quanto concordato e sottoscritto nel *Learning Agreement*.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al bando, ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dati (Regolamento UE 2016/679) e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i loro diritti ai sensi del suddetto Regolamento.

I partecipanti possono prendere visione dell'"Informativa per il trattamento dei dati personali degli utenti che intendono immatricolarsi ai corsi di studio e degli studenti, laureandi, laureati, borsisti, specializzandi e dottorandi dell'Università degli Studi di Firenze" consultabile all'indirizzo <https://www.unifi.it/vp-11360-protezione-dati.html#studenti>.

All'esito della procedura, gli studenti idonei al momento dell'accettazione di cui all'art. 6, qualora i loro

dati siano trasferiti in paesi extraeuropei che non hanno ricevuto una decisione di adeguatezza dalla Commissione europea ai fini della protezione dati, dovranno esprimere il proprio consenso al trasferimento, utilizzando il modulo allegato (*all. 2*).

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241/90 e del regolamento di Ateneo sui procedimenti amministrativi, il responsabile del procedimento è il Dr. Stefano Franci, RAD Dipartimento SAGAS.

Art. 13 – Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato sull'Albo Ufficiale dell'Ateneo e inserito nel sito Internet , <https://www.unifi.it/cmpro-v-p-11454.html> , ove saranno anche pubblicati il modulo di candidatura, la composizione della commissione esaminatrice, la data e sede del colloquio, la graduatoria di idoneità e la graduatoria definitiva degli studenti in mobilità

Firenze, 18/11/2019

F.to IL DIRETTORE
Prof. Andrea Zerzi

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. Zerzi', is written over a circular official stamp. The stamp contains text, including 'SAGAS' and 'UNIVERSITÀ DI FIRENZE', though it is partially obscured by the signature and the image quality is low.